



احکام برنامه راهبردی - عملیات شهرداری کلان شهر شیراز

۱۴۰۲

(۱۳۹۸ = ۱۴۰۲)



حوزه اجتماعی - فرهنگی



ماده ۱) در این مصوبه به جای هر یک از واژه‌های زیر عنوان خلاصه شده مقابل آن به کار برده می‌شود.

۱- برنامه پنج ساله راهبردی- عملیاتی شهرداری کلانشهر تبریز؛ برنامه

۲- شهرداری کلانشهر تبریز؛ شهرداری

۳- شورای اسلامی کلانشهر تبریز؛ شورا

۴- شهر تبریز؛ شهر

۵- استان آذربایجان شرقی؛ استان

ماده ۲) شهرداری موظف است به منظور ارتقاء زیست پذیری، توسعه فضاهای عمومی مولد، پایدار و بهبود فضاها و خدمات شهری نسبت به شناسایی و تجهیز فضاهای شهری واجد ظرفیت‌های حیات شبانه^۱، در چارچوب افزایش حضور و مشارکت فعال شهروندان با هماهنگی و همکاری نهادهای ذی‌ربط اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳) شهرداری موظف است به منظور بازآفرینی اجتماعی بافت‌های شهری با هویت و ارتقای تعلق خاطر نسبت به نقش‌پذیری و همگرایی فعال با رویکرد محله محوری در حیات فرهنگی شهر، نسبت به برگزاری رویدادهای فرهنگی و تعریف تجهیز راسته‌های فرهنگی^۲ و هنری با مشارکت و محوریت بخش خصوصی و سمن‌ها اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۴) شهرداری موظف است در راستای تعادل بخشی نسبت به تأمین نیازهای پایه اجتماعی و فرهنگی، کاهش شکاف سرانه‌های اجتماعی و فرهنگی محلات، تشویق خلاقیت‌ها و ابداعات فرهنگی و هنری و کشف استعدادهای محلات با اولویت محلات محروم و کم‌برخوردار شهر با استفاده از ظرفیت و مشارکت سمن‌ها و خیرین اقدامات لازم را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

۱. حیات شبانه؛ فصلی نو در مدیریت جدید شهری است که با احیای آن می‌توان حوزه‌های مختلف فضاهای شهری را از انزوای خودگی خارج ساخت و جان دوباره‌ای به آن‌ها بخشید و به افزایش امنیت، اشتغال، گردشگری و دسترسی شبانه‌روزی مردم به امکانات تفریحی کلانشهرها کمک نمود.

۲. راسته‌های فرهنگی؛ به منظور حفظ و برجسته‌سازی منابع و ارزش‌های متنوع فرهنگی و اجتماعی، نقش‌آفرینی در اثربخشی به جشنواره‌ها و مناسبت‌های آیینی و کمک به توسعه سرانه فضاهای فرهنگی و هنری حول موضوعات کتاب و نشریات، سینما و تئاتر، موسیقی، صنایع‌دستی، غذا و نظایر آن در خیابان‌های واجد ارزش تاریخی شهر ایجاد می‌شوند.

ماده ۵) شهرداری موظف است با مشارکت و حمایت نهادهای دولتی، مردمی و خصوصی، نسبت به احیاء و ارتقای سرمایه اجتماعی و افزایش سطح رضایت، امید و نشاط شهری اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۶) شهرداری مجاز است با هماهنگی و همکاری سازمان‌های متولی امر، نهادهای مردمی و اجتماع‌محور در جهت مواجهه مؤثر با مسائل اجتماعی شهر در حوزه‌های پذیرش اجتماعی، کاهش آسیب‌های اجتماعی، باز توانی آسیب دیدگان و اصلاح فرهنگ عمومی با تأکید بر حمایت از زنان سرپرست خانوار، کودکان کار و پیشگیری از جرم‌خیزی در فضاهای شهری اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۷) شهرداری موظف است از ظرفیت سازمان‌های غیردولتی فعال در حوزه اجرا، پایش، نظارت و تصمیم‌سازی برنامه‌های اجتماعی و فرهنگی استفاده کند. شیوه‌نامه اجرایی این ماده در سال اول برنامه باید توسط شهرداری تدوین و به شورا ارائه گردد.

ماده ۸) شهرداری موظف است به‌منظور حمایت و تحکیم بنیان خانواده، بهبود کیفیت گذران اوقات فراغت، افزایش نشاط و امید اجتماعی و توسعه فعالیت‌های ورزش همگانی، نسبت به طراحی، ایجاد و گسترش فضاهای تعامل در فضاهای عمومی شهر با رویکرد خانواده محوری، همکاری لازم با دستگاه‌های ذی‌ربط داشته باشد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۹) شهرداری موظف است در راستای مسئولیت‌پذیری اجتماعی ضمن شناسایی روش‌ها و شیوه‌های مشارکت، ابتکارات و تجارب بین‌المللی در حوزه مسئولیت اجتماعی، نسبت به تدوین «برنامه جامع مسئولیت‌پذیری اجتماعی» تا پایان سال دوم برنامه با رویکرد مشارکت‌پذیری، حل مشکلات شهری، اخلاق و فرهنگ زیست‌محیطی اقدام و به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۰) شهرداری موظف است با همکاری و هماهنگی سایر دستگاه‌های مسئول ضمن شناسایی حداکثری فضاهای ارزشمند و تاریخی که حامل ارزش‌ها، وقایع تاریخی- فرهنگی و هویتی هستند نسبت به مدیریت بهینه، مرمت، بازسازی، حفظ و نگهداری آن‌ها اقدامات لازم را به عمل آورد^۱ و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱) شهرداری موظف است به منظور افزایش نقش و ارتقای جایگاه زنان جهت حضور فعالانه و ارائه خدمات فرهنگی، هنری، اجتماعی، آموزشی و تفریحی ورزشی با دستگاه‌های مسئول همکاری نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۲) شهرداری موظف است، به منظور ساماندهی کارگران فصلی و ساختمانی، گروه‌های آسیب‌پذیر کم‌توان و معلول، شهر دوستدار کودک و سالمند و توسعه کارآفرینی با سازمان‌های ذی‌ربط همکاری لازم را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۳) شهرداری موظف است به منظور ارتقاء آگاهی و پابندی شهروندان به حقوق شهروندی و مسئولیت‌های اجتماعی زندگی شهری، برنامه آموزش‌های شهروندی را از حیث هدف، محتوا و ابزار، بازنگری و به‌روزرسانی نماید و برنامه تفصیلی سالانه آموزش‌های شهروندی هدفدار و اثربخش را با لحاظ موارد ذیل به شورا ارائه نماید.

ا) تدوین نظام‌نامه آموزش شهروندی فراگیر در سال اول برنامه.

ب) اطلاع‌رسانی و ارتقاء سطح آگاهی شهروندان نسبت به چشم‌انداز، اهداف، وظایف و عملکرد شهرداری در ارتباط با شهر، شهروندان و شهرداری.

ج) برگزاری کارگاه‌ها و دوره‌های آموزشی حضوری، غیرحضوری، رسانه‌ای و مجازی با موضوع سرمایه اجتماعی^۲ با همکاری دستگاه‌های مرتبط.

۱. محمل قانونی این ماده بر اساس اسناد فرادست «ماده ۱۶۶ قانون برنامه سوم توسعه کشور» می‌باشد که در آن تأکید شده، «به منظور انجام امور مربوط به حفاظت از بافت تاریخی شهرهای دارای بافت تاریخی ارزشمند، سازوکار مدیریتی مناسب در شهرداری‌های مذکور ایجاد می‌گردد.»

۲. محورهای سرمایه اجتماعی مشتمل بر حقوق و تکالیف شهروندی، مسئولیت‌پذیری اجتماعی، احساس تعلق به شهر، قانون‌مداری، جامعه‌پذیری، انسجام وفاق اجتماعی، انضباط اجتماعی، وجدان کاری، رعایت حقوق فردی و اجتماعی، پابندی به روابط و مناسبات اجتماعی می‌باشد.

- (د) راهبری و ارزیابی نظام‌مند خدمات، محصولات تولیدی و محتوای آموزش شهروندی به‌منظور ارتقاء کیفیت و کاهش هزینه‌ها و اثربخشی بیشتر خدمات و برنامه‌ها.
- (ه) شناسایی، برنامه‌ریزی و سازمان‌دهی تسهیلگران آموزشی در محلات و توانمندسازی آنان.
- (و) ارتقاء کمی و کیفی نمایشگاه‌ها و جشنواره‌های فرهنگی- اجتماعی در راستای مهارت‌های شهروندی.
- (ز) هماهنگی با دستگاه‌های ذی‌ربط به‌ویژه آموزش و پرورش جهت نهادینه کردن آموزش شهروندی در راستای مأموریت‌های مدیریت شهری.
- (ح) تبادل تجارب مدیریتی و کارشناسی بین مراکز استان‌ها و کلان‌شهرها از طریق برگزاری کارگاه‌های مشترک آموزشی و نشست‌های ادواری.
- (ط) جلب مشارکت شهروندان، نخبگان و نهادهای اجتماعی دولتی و خصوصی و استفاده از ظرفیت مراکز علمی و پژوهشی در طراحی و انجام فعالیت‌های آموزش شهروندی.
- (ی) برنامه‌ریزی برای راه‌اندازی هسته‌های مردمی در زمینه‌های آموزش‌های همگانی، محیط‌زیست و شهر دانش‌بنیان با همکاری انجمن‌های علمی و مراکز پژوهشی.
- (ک) انتخاب شهروند نمونه در سطح محلات در چارچوب آیین‌نامه مصوب.

ماده ۱۴) شهرداری موظف است در راستای بهبود کیفیت گذران اوقات فراغت شهروندان اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- (أ) افزایش جذب سالانه شهروندان به‌ویژه نسل جوان و دانش‌آموزان در تورهای تبریز گردی و آشنایی آنان با ظرفیت‌ها، امکانات و اماکن طبیعی، میراث فرهنگی، تاریخی و فضاهای هنری تبریز.
- (ب) اجرای برنامه‌های فرهنگی، هنری در فضاها و اماکن فرهنگی و هنری در اختیار شهرداری به‌منظور فرهنگ‌سازی و پر کردن اوقات فراغت شهروندان.
- (ج) برنامه‌ریزی و برگزاری مراسم و آیین‌های بومی- محلی و ملی- مذهبی.

ماده ۱۵) شهرداری موظف است در جهت ترویج ورزش همگانی در بین آحاد شهروندان اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- (أ) ترویج ورزش‌های خانوادگی در قالب جشنواره‌های موضوعی پویا.

- (ب) تقویت و تشویق ورزش کارکنان و خانواده های تحت پوشش آنان.
- (ج) بسترسازی برای تاسیس و گسترش آکادمی ورزش همگانی با همکاری دانشگاه ها و فدراسیون های ورزشی مرتبط.
- (د) ایجاد نظام داوطلبی و افزایش مشارکت مردم و سازمان های مردم نهاد در توسعه و ارتقاء جایگاه ورزش همگانی.
- (ه) حمایت از توسعه و ایجاد امکانات و فضاهای ورزشی به اقشار آسیب پذیر به ویژه معلولین، جانبازان و افراد کم توان.
- (و) استانداردسازی و تجهیز زیرساخت ها و امکانات ورزشی پارک ها، اماکن ورزشی تحت پوشش و کمک به تجهیز امکانات ورزشی فضاهای عمومی.

ماده ۱۶) شهرداری موظف است با همکاری دستگاه های دولتی، عمومی و نهادهای مدنی ذی ربط، در راستای ارتقاء سلامت شهری، ارتقاء بهداشت و سلامت عمومی و ترویج شیوه زندگی سالم در سطح شهر اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- (أ) افزایش مشارکت مردمی در جهت ارتقای سلامت شهری، تکمیل شبکه داوطلبی در حوزه سلامت شهروندان.
- (ب) ارتقای میزان دانش سلامت شهروندان در خصوص بهبود شیوه زندگی و کاهش رفتارهای تهدید کننده سلامت.
- (ج) ساماندهی و توسعه واحدهای آموزش و مشاوره روانشناسی در تمامی خانه های سلامت، فرهنگسراها و خانه های فرهنگ بر اساس ضوابط و مقررات.
- (د) انجام معاینات ادواری و تشکیل شناسنامه الکترونیک سلامت برای کلیه کارکنان و شرکت های طرف قرارداد شهرداری.
- (ه) گنجاندن دوره های آموزشی سلامت و محیط زیست برای کارکنان شهرداری و شهروندان با همکاری سایر دستگاه های ذی ربط.
- (و) همکاری با دستگاه های ذی ربط در طراحی و استقرار ایستگاه های سلامت در اماکن عمومی (پارک ها، میدان ها، فروشگاه های زنجیره ای، پایانه های مسافربری و ایستگاه های قطار شهری).

ز) حمایت از اجرای سالانه جشنواره سلامت شهری به منظور توسعه فرهنگ سلامت شهری و افزایش آگاهی‌های عمومی با همکاری سازمان‌های غیردولتی و بخش خصوصی.

ماده ۱۷) شهرداری موظف است به منظور نگهداری و بهره‌برداری از کلیه اماکن و مراکز فرهنگی، اجتماعی، دینی، هنری و ورزشی، «نظام‌نامه بهره‌برداری از آن‌ها» را در سال اول برنامه تدوین و به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۸) شهرداری موظف است در سال اول برنامه با لحاظ موارد ذیل «برنامه عملیاتی حمایت از توسعه و گسترش فضاهای فرهنگی، ورزشی و هنری با رویکرد ترویج و اشاعه ارزش‌های بومی - محلی» را تهیه و به شورا ارائه نماید.

أ) شناسایی فضاهای فرهنگی، هنری و ورزشی در مقیاس محلی، منطقه‌ای، شهری در چارچوب طرح‌های فرادست (جامع و تفصیلی) و نظارت بر حسن اجرای پهنه‌های مطرح شده در آن.

ب) بهره‌برداری از پهنه تاریخی - تجاری بازار تبریز تا پایان برنامه؛

ج) توسعه فضاهای فرهنگی و هنری فرا منطقه‌ای بر اساس مطالعات مصوب.

د) مکان‌یابی و احداث سالن‌های ورزشی چندمنظوره مناسب ورزش بانوان و آقایان و آمفی‌تئاتر کوچک مقیاس در سطح مناطق تا پایان برنامه.

ه) کمک به تقویت بخش خصوصی، شکل‌های صنفی فرهنگی و هنری و یا مشارکت با آنان در توزیع متوازن فضاهای فرهنگی و اجتماعی با کارکردهای منطقه‌ای به منظور کاهش بار ترافیکی و ازدحام جمعیت در مناطق خاص.

و) مطالعه، برنامه‌ریزی و کمک به راه‌اندازی موزه‌های تخصصی و موضوعی در شهر.

ز) نگهداری، تشکیل و توسعه امکانات محیطی و کالبدی سلامت محور با مشارکت بخش خصوصی.

ماده ۱۹) شهرداری موظف است با تشویق و مشارکت بخش خصوصی و با هماهنگی و همکاری سایر دستگاه‌ها و نهادهای ذی‌ربط نسبت به «اعمال مدیریت یکپارچه جهت تأمین زیرساخت‌های فرهنگی و اجتماعی و بهره‌برداری مناسب از آن‌ها» با لحاظ موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) ایجاد ارتباط مؤثر و تبادل تجربیات و دریافت اعتبارات از سایر نهادهای فرهنگی و هنری در سطح ملی و بین‌المللی.

ب) برجسته‌سازی نمادهای بومی، محلی و فرهنگی شهر تبریز در عرصه منطقه‌ای، فرا منطقه‌ای و ملی و ارائه تصویر مناسب از میراث هویتی شهر.

ج) ایجاد بسترهای لازم جهت جذب گردشگران داخلی و خارجی و تبدیل تبریز به مرکزی برای رخدادهای فرهنگی فرا منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی.

ماده ۲۰) شهرداری مکلف است نسبت به تقویت هویت شهری در قالب فعالیت‌های خدمات فرهنگی- هنری با لحاظ موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) ارتقاء سطح کیفی مراکز هنری، برجسته‌سازی و بازآفرینی ارائه‌های مفاخر، مشاهیر و سرآمدان شهری.

ب) رعایت معیارهای هنری در طراحی و اجرای نقوش و ارتقاء کیفی و کمی ارائه خدمات هنری.

ج) تهیه و بهسازی ارائه‌ها و یادمان‌ها و فضا آرای شهری به‌منظور افزایش سطح برخورداری از یادمان‌های شهری.

ماده ۲۱) شهرداری موظف است به‌منظور سنجش عدالت در شهر و رضایتمندی شهروندان از عملکرد مدیریت شهری، پایش مستمر سالانه شاخص‌های اجتماعی و فرهنگی را در سه سطح کلان‌شهر، مناطق و محلات مورد مطالعه قرار داده و نتایج آن را به‌صورت عمومی منتشر کند.

ماده ۲۲) شهرداری مکلف است بخشی از اماکن فرهنگی و ورزشی شهرداری را با رعایت قوانین و مقررات مربوطه در طول برنامه و به صورت تدریجی به بخش خصوصی واگذار نماید.

حوزه ایمنی و مدیریت بحران



ماده ۲۳) شهرداری موظف است بر اساس بند الف ماده ۱۳ قانون مدیریت بحران کشور به منظور هماهنگی، تقویت نظام سازمانی و ساختار متناسب تشکیلاتی باهدف یکپارچگی سیستم ایمنی و مدیریت بحران شهر، اقدامات لازم را در چارچوب وظایف شهرداری معمول دارد و تا پایان سال دوم برنامه لایحه آن را به شورا ارائه نماید.^۱

ماده ۲۴) شهرداری موظف است «طرح جامع مدیریت بحران شهر تبریز» در چارچوب وظایف و حوزه شهرداری و با همکاری سایر دستگاه های ذیربط و با لحاظ تمامی مخاطرات کلاشهر تبریز را تا پایان سال دوم برنامه تهیه و به شورا ارائه نماید.

ماده ۲۵) شهرداری موظف است به منظور پیشگیری و آمادگی بیشتر در جهت کاهش آسیب پذیری شهر، به ویژه در نقاط حاشیه ای، سکونتگاه های غیررسمی، بافت های ناکارآمد و بافت مرکزی شهر نسبت به تهیه «برنامه عملیاتی ایمنی و مدیریت بحران» بر اساس اسناد بالادست تا پایان سال دوم برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

تبصره: در تهیه این برنامه جلب مشارکت های مردمی و همچنین تخلیه اضطراری و اصولی اماکن شهر در اولویت قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۶) شهرداری موظف است در تهیه طرح کاهش خطرپذیری لرزه ای، تهیه نقشه های پهنه بندی خطر زلزله، ایجاد سامانه های پاسخ سریع زلزله، شناسایی مناطق با خطر فروریزش و فرونشست شهر، همکاری های لازم را با اداره کل راه و شهرسازی استان به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۲۷) شهرداری موظف است به منظور ارتقاء کیفیت ساخت و ساز در سطح شهر نسبت به تدوین سازوکارهای تضمین کیفیت ساختمان و ارتقاء ایمنی در فرآیند صدور پروانه، نظارت بر اجرا و صدور گواهی ساختمانی

۱. احکام مربوط به ایمنی و مدیریت بحران بر اساس لایحه ابلاغی مدیریت بحران کشور، مصوب ۱۳۹۷/۱۱/۱۶ مجلس شورای اسلامی تهیه و تدوین گردیده است.

در سال اول برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

تبصره: در محل هایی که خطر زلزله و گسل وجود دارد، شهرداری باید از دادن پروانه ساخت امتناع ورزد.

ماده ۲۸) شهرداری موظف است نسبت به بسترسازی و ارتقاء توانمندی های سخت افزاری و نرم افزاری مربوط به حوزه ایمنی و مدیریت بحران و همچنین حفظ، نگهداشت و صیانت از اطلاعات پایه شهر و شهرداری اقدام لازم را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۲۹) شهرداری موظف است بر اساس استانداردهای ابلاغی سازمان مدیریت بحران کشور، نسبت به آموزش کارکنان و شبکه داوطلبی مردمی در حوزه مدیریت بحران اقدام نماید و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۰) شهرداری موظف است سازوکارهای کاهش خطر در حوزه وظایف خود را در چهارچوب برنامه ملی کاهش خطر حوادث و سوانح تهیه و پس از تأیید اداره کل مدیریت بحران استان، اجرایی نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۱) شهرداری موظف است حداکثر تا پایان برنامه زمینه توسعه پوشش بیمه ای کلیه اموال منقول و غیرمنقول خود را به قیمت کارشناسی در برابر حوادث و سوانح فراهم نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۲) شهرداری موظف است بر اساس دستورالعمل ابلاغی سازمان مدیریت بحران کشور، نسبت به تهیه پیوست کاهش خطر برای طرح های توسعه ای خود اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۳) شهرداری موظف است گزارش عملکرد خود در حوزه مدیریت

بحران را در چهارچوب شاخص‌های مصوب پایش و ارزیابی به‌صورت سالانه به اطلاع عموم برساند.

ماده ۳۴) شهرداری مجاز است در جهت کنترل آب‌های سطحی (سیلاب) محدوده شهر تبریز، همکاری لازم را با سازمان آب منطقه‌ای به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۵) شهرداری موظف است با همکاری اداره کل راه و شهرسازی و سازمان نظام‌مهندسی ساختمان در اجرای قوانین و مقررات مربوط به مقاوم‌سازی ساختمان‌های شاخص با خطرپذیری بالا، استانداردهای لازم را اعمال نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۶) شهرداری موظف است در راستای برنامه عملیاتی ایمنی و مدیریت بحران شهر، نسبت به تهیه «اطلس آسیب‌پذیری شهر از آتش‌سوزی» تا پایان شش‌ماهه اول سال دوم برنامه اقدام نموده و جهت تصویب به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۷) شهرداری موظف است به‌منظور تأمین بخشی از هزینه‌های خدمات ایمنی و آتش‌نشانی به شهروندان، «طرح امکان‌سنجی اخذ بهای خدمات ایمنی و آتش‌نشانی از واحدهای مسکونی، تجاری، اداری و سایر کاربری‌ها» را تا پایان سال دوم برنامه تهیه و لایحه آن را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۸) شهرداری موظف است، به‌منظور کاهش تصدی‌گری در انجام فعالیت‌های خدماتی و توانمندسازی و بسط حاکمیت کارفرمائی در اداره شهر، نسبت به تهیه «طرح امکان‌سنجی خرید خدمات ایمنی و آتش‌نشانی» تا پایان سال اول برنامه اقدام نموده و لایحه آن را به شورا ارائه نماید.

ماده ۳۹) شهرداری موظف است، به‌منظور پیشگیری از بروز حوادث در حیطه سلامت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE)^۱ و حقوق شهروندی، از طریق موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ا) یکپارچه‌سازی و تجمیع سیستم‌های مدیریتی مرتبط با حوزه HSE تا پایان سال اول برنامه.

^۱ Health, Safety, Environment

ب) همکاری با دستگاه‌ها و نهادهای مسئول نسبت به نهادینه‌سازی الزامات HSE در کلیه فعالیت‌های مدیریت شهری در راستای صیانت از حقوق شهروندی.

ج) تدوین برنامه عملیاتی آموزش و فرهنگ‌سازی حوزه سلامت، ایمنی و محیط‌زیست HSE باهدف پیشگیری و کاهش حوادث شهری و ارتقاء ضریب ایمنی در سال اول برنامه متناسب با وظایف شهرداری‌ها.

د) تدوین شیوه‌نامه و ایجاد نظام مدیریت، بازرسی و نظارت بر عملکرد و فعالیت کلیه پیمانکاران شهرداری در راستای اجرای الزامات HSE منطبق با چارچوب نظام فنی و اجرایی شهرداری، باهدف پیشگیری و کاهش حوادث تا پایان سال اول برنامه و عملیاتی نمودن آن از سال دوم برنامه.

ماده ۴۰) شهرداری موظف است در تهیه طرح پدافند غیرعامل شهر با سازمان‌های مربوطه همکاری نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

تبصره) شهرداری موظف است، ضمن ارائه آموزش‌های لازم به کارکنان، در فرآیند تهیه و اجرای طرح‌های توسعه شهری و سایر طرح‌های موضوعی و موضعی شهر، پیوست‌های ایمنی، الزامات کاهش خطرپذیری و شاخص‌های پدافند غیرعامل ابلاغی توسط سازمان پدافند غیرعامل را رعایت نماید.

ماده ۴۱) شهرداری موظف است نسبت به تهیه «طرح راهبردی آتش‌نشانی و خدمات ایمنی شهر تبریز» در سال اول برنامه با لحاظ نمودن موارد ذیل اقدام نموده و پس از تصویب شورا آن را تا سال پایان برنامه اجرایی نماید.

ا) پهنه‌بندی خطرپذیری شهر.

ب) استانداردسازی ملزومات و تکمیل ماشین‌آلات و تجهیزات ایستگاه‌های موجود.

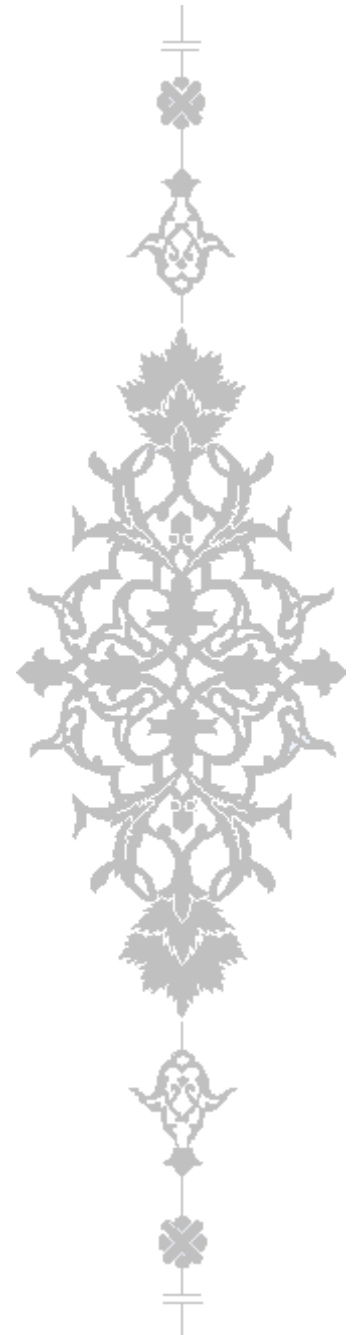
ج) احداث و تجهیز ایستگاه‌های جدید موردنیاز شهر.

د) آموزش کارکنان و شرکت‌های طرف قرارداد شهرداری و شهروندان و جلب مشارکت شهروندان و بخش خصوصی در خدمات ایمنی و آتش‌نشانی.

ه) اتخاذ فنون و روش‌های مدرن مدیریت آتش‌نشانی و خدمات ایمنی

ماده ۴۲) شهرداری مجاز است در تهیه «طرح ایمنی، هوشمندسازی و مدیریت بحران مجموعه تاریخی- فرهنگی بازار تبریز» با اداره کل میراث فرهنگی و گردشگری همکاری نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

حوزه حمل و نقل و ترافیک



ماده ۴۳) شهرداری مکلف است به منظور دستیابی به جابجایی ایمن، کم‌هزینه، سریع و افزایش سطح رضایتمندی از خدمات حمل‌ونقل از سفرهای درون‌شهری، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) تهیه و ارائه طرح حمل‌ونقل همگانی ترکیبی و یکپارچه شهر تبریز با اولویت بهره‌برداری از خط یک مترو و افزایش سهم مینی‌بوس و ون از سفرهای شهری تا پایان سال اول برنامه.

ب) توسعه کمی و ارتقاء کیفیت ناوگان اتوبوس‌رانی از طریق خرید و بازسازی ناوگان اتوبوس‌رانی.
ج) ارتقاء بهره‌وری سامانه اتوبوس‌رانی در قالب سامانه حمل‌ونقل عمومی یکپارچه با اعمال اصلاحات در سیستم خطوط اتوبوس‌رانی (ایجاد خطوط جدید، حذف خطوط ناکارآمد، ادغام و تغییر مسیر خطوط، ایجاد تغییر مد حمل‌ونقل عمومی در خطوط و توسعه خطوط ویژه اتوبوس با اولویت خطوط سریع‌السير (BRT)^۱ و ...).

د) ارتقاء کمی و کیفی تجهیزات هوشمند کنترل مدیریت سامانه اتوبوس‌رانی (سامانه AVL و AFC)^۲ تا پایان سال دوم برنامه از طریق موارد ذیل:

- ۱) تکمیل سامانه موقعیت‌یاب خودکار اتوبوس‌ها.
- ۲) تکمیل زیرسامانه خودکار پرداخت الکترونیک.
- ۳) تکمیل و بهره‌برداری از سامانه پرداخت و توسعه حساب الکترونیک.
- ۴) توسعه و بهره‌برداری کامل از سامانه RTPIS (سیستم اطلاع‌رسانی ورود اتوبوس در ایستگاه‌ها) در کلیه خطوط.
- ۵) توسعه و بهره‌برداری کامل از سامانه جمع‌آوری اطلاعات به صورت آنلاین در بستر GPRS (سرویس بسته امواج رادیویی).

- ۶) توسعه و بهره‌برداری از سامانه اطلاع‌رسانی مسافران و رانندگان.
- ه) توسعه ناوگان مینی‌بوس‌رانی و ون در قالب ارائه طرح سامانه مینی‌بوس‌رانی و ون به صورت ترکیبی و یکپارچه با خطوط اتوبوس‌رانی و قطار شهری تا پایان سال اول برنامه.
- و) تدوین و تصویب شیوه‌نامه استفاده از ظرفیت‌های بخش خصوصی جهت توسعه حمل‌ونقل عمومی در جابجایی مسافر تا پایان سال دوم برنامه.

ز) ارائه برنامه جامع احداث، توسعه، ساماندهی، تجهیز، نگهداری و مرمت پایانه‌ها، توقفگاه و مجتمع تعمیرگاهی تا پایان سال اول برنامه.

1. Bus Rapid Transit

۲. Automatic Vehicle Locating: سیستم موقعیت‌یابی خودکار وسایط نقلیه (AVL)، وسیله‌ای برای تعیین خودکار موقعیت جغرافیایی وسیله نقلیه و ارسال آن به درخواست‌کننده است.

Automatic Fare Collection: سامانه هوشمند جمع‌آوری خودکار بلیت

ماده ۴۴) شهرداری مکلف است در راستای افزایش سهم شبکه حمل و نقل ریلی انبوه بر، ایجاد ایستگاه‌های تبادل سفر و بازطراحی ایستگاه‌ها و پایانه‌های حمل و نقل تلفیقی اتوبوس‌رانی و حمل و نقل ریلی اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- ا) احداث و بهره‌برداری از فاز سه خط یک قطار شهری تا پایان سال دوم برنامه.
- ب) احداث و تکمیل خط دو شامل فاز یک (قراملک تا میدان شهدا) تا پایان برنامه.
- ج) احداث و بهره‌برداری خط چهار (تراموای رو سطحی شهر) تا سال سوم برنامه با مشارکت و سرمایه‌گذاری بخش خصوصی.
- د) تأمین اعتبار لازم از محل اعتبارات داخلی شهرداری، اعتبارات ملی و سرمایه‌گذاری بخش خصوصی به منظور انجام پروژه‌های ذیل:
 - ۱) انجام مطالعات «تکمیلی تدقیق خط ۳ قطار شهری».
 - ۲) انجام مطالعات «امتداد خط یک قطار شهری تبریز حدفاصل میدان قونقا تا میدان راه آهن».
 - ۳) انجام مطالعات «مسیر حدفاصل راهنمایی تا میدان بسیج».
 - ۴) آغاز عملیات احداث مسیر خط ۳ در طول سال‌های برنامه.
- ه) مدیریت و راهبری «مطالعات طراحی و امکان‌سنجی خط ۵ قطار شهری- خط حمل و نقل حومه‌ای مصوب» و اجرای آن در طول سال‌های برنامه با همکاری شرکت توسعه و عمران شهر جدید سهند، شهرداری، استانداری آذربایجان شرقی و مشارکت بخش خصوصی.
- و) احصاء و رفع موانع قانونی و اجرایی مشارکت فعال بخش خصوصی در سرمایه‌گذاری، طراحی، اجرا و بهره‌برداری از طرح‌های حمل و نقل ریلی.

ماده ۴۵) شهرداری موظف است در راستای توجه به ابعاد زیست‌محیطی و حرکت به سمت حمل و نقل سبز و تغییر اولویت در بخش حمل و نقل از جابجایی خودروها به جابجایی انسان‌ها، نسبت به روان‌سازی، ایمن‌سازی و تسهیل دسترسی عابران و افراد کم‌توان با لحاظ موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- ا) ارائه «طرح حمل و نقل پیاده شهر تبریز» باهدف کاهش نیاز افراد به سفر (کاهش حجم و مسافت سفر)، تغییر در روش انجام سفر تا پایان سال اول برنامه.
- ب) توسعه، حفظ و مرمت پیاده راه‌های شهر.

- ج) انجام اقدامات اجرایی پیاده‌سازی «مطالعات امکان‌سنجی و مکان‌یابی پیاده‌راه‌های شهر» بر اساس مطالعات طرح‌های مصوب فرادست.
- د) مناسب‌سازی و ایمن‌سازی مسیرهای ویژه تردد عابران، پل‌ها و زیرگذرهای عابر پیاده بر اساس نتایج «مطالعات بازنگری طرح جامع حمل‌ونقل شهر».
- ه) تجهیز معابر به تسهیلات و تجهیزات نوین ایمن‌سازی و روان‌سازی حرکت پیاده در پنج محور گردشگری محدوده شهر تبریز بر اساس نتایج مطالعات «آرام‌سازی معابر محدوده مرکزی شهر تبریز».

ماده ۴۶) شهرداری مکلف است در راستای ارتقای ایمنی معابر و کاهش حوادث و سوانح ترافیکی و تسهیلات مرتبط منطبق بر ماده ۱۰۸ قانون برنامه ششم توسعه کشور^۱، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- أ) شناسایی، اولویت‌بندی و رفع نقاط حادثه‌خیز مصوب شبکه معابر، اصلاح هندسی معابر و تقاطع‌ها، حذف و اصلاح گره‌های ترافیکی، اجرای طرح‌های آرام‌سازی ترافیک در معابر، استقرار سامانه‌های مدیریت هوشمند ترافیک، نصب تجهیزات ترافیکی اعم از دوربین، علائم افقی و عمودی ترافیکی و راهنمای مسیر و نصب گارد ریل و حفاظ‌های ایمنی معابر.
- ب) راه‌اندازی «سامانه ثبت آمار و تحلیل اطلاعات تصادفات در شهر تبریز» تا پایان سال دوم برنامه با همکاری پلیس راهنمایی و رانندگی، سازمان پزشکی قانونی و سایر سازمان‌های مرتبط، در راستای شناسایی و اصلاح نقاط حادثه‌خیز شبکه معابر شهر تبریز.
- ج) استفاده از فناوری‌های نوین و هوشمند حمل‌ونقل (ITS)^۲ با اولویت استقرار سامانه‌ای مدیریت ایمنی ترافیک و استقرار سیستم جامع و علمی مدیریت بحران در حوزه حمل‌ونقل و ترافیک.

ماده ۴۷) شهرداری مکلف است به‌منظور دستیابی به بستر مناسب جهت تردد ایمن وسایط نقلیه، نسبت به توسعه و بهسازی شبکه معابر طرح تفصیلی

۱. ماده ۱۰۸ قانون برنامه ششم (۱۴۰۰-۱۳۹۶)؛ به‌منظور ارتقای نظم و امنیت و توسعه پیشگیری و مقابله با جرائم و کاهش تخلفات و حوادث رانندگی

اقدامات ذیل در طول اجرای قانون برنامه اجرا می‌شود:

* دولت مکلف است اقدامات و سازوکار لازم برای کاهش تلفات حوادث رانندگی با تأکید بر تجهیز و تقویت پلیس راهنمایی و رانندگی، ارتقای کیفیت ایمنی وسایط نقلیه، تقویت و تکمیل شبکه‌های امداد رسانی و فوریت‌های پزشکی، اصلاح نقاط حادثه‌خیز جاده‌ای و توسعه فرهنگ صحیح ترافیکی را فراهم نماید.

** کلیه معابر اصلی، میدان‌ها و بزرگراه‌ها در مراکز استان و کلان‌شهرها و همچنین جاده‌های اصلی و آزادراه‌ها با نصب، نگهداری و به‌روزرسانی سامانه‌های کنترلی و مراقبتی هوشمند توسط شهرداری‌ها و وزارت راه و شهرسازی تحت پوشش قرار گرفته و این سامانه‌ها و دسترسی لازم آن در اختیار نیروی انتظامی قرار گیرد.

با رعایت سلسله‌مراتب و اولویت توسعه شبکه معابر شریانی در طول برنامه به شرح ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- ا) انجام «مطالعات بازنگری طرح جامع حمل‌ونقل و ترافیک شهر تبریز» تا پایان سال دوم برنامه.
- ب) احداث و گشایش شبکه معابر طرح تفصیلی با اولویت شبکه معابر شریانی درجه یک و درجه دو نوع یک با رعایت سلسله‌مراتب شبکه و اولویت‌های ترافیکی، شهرسازی و تکمیل بهینه جریان ترافیکی.
- ج) اصلاح یا استفاده از روسازی‌های جدید در معابر شهری به منظور روان‌سازی جریان شبکه معابر شهری و احداث معابر بازگشایی شده مطابق استاندارد آئین‌نامه راه‌های شهری.
- د) ارائه شیوه‌نامه استاندارد کردن روند تصویب پروژه‌های زیرساخت حمل‌ونقل بر اساس نتایج مطالعات بازنگری طرح جامع حمل‌ونقل تا پایان سال دوم برنامه.
- ه) ارائه دستورالعمل و شیوه‌نامه نگهداری زیرساخت‌های حمل‌ونقل و استقرار سامانه‌های نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه (PMS)^۱ تا پایان سال اول برنامه.
- و) تهیه پیوست مطالعات زیست‌محیطی و اجتماعی طرح‌ها و پروژه‌های توسعه و بهره‌برداری از زیرساخت‌های حمل‌ونقل.

ماده ۴۸) شهرداری مکلف است به منظور ارتقاء سرزندگی و هم‌بستگی اجتماعی، تسهیل جابجایی درون محله‌ای و توسعه رویکرد انسان‌محور بر اساس موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- ا) احداث گذرگاه‌های غیر هم‌سطح عبور عابر پیاده در نقاط مصوب در سطح شهر و امکان‌سنجی و ایجاد زیرگذرهای عبور عرضی در نقاط مناسب در طول سال‌های برنامه.
- ب) ایمن‌سازی، یکپارچه‌سازی و بهسازی عبور عرضی عابران پیاده با اولویت مراکز پر تقاضا و مقاصد گردشگری با مشارکت بخش خصوصی در طول برنامه.

ماده ۴۹) شهرداری موظف است در راستای ایجاد هماهنگی و ارتباط متقابل بین سیستم حمل‌ونقل و نحوه توزیع فضایی کاربری زمین با سیاست‌ها و آئین‌نامه‌های حمل‌ونقل و ترافیک اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- ا) هماهنگی مطالعات و طرح‌های کلان و جامع توسعه شهری تبریز با نتایج مطالعات جامع حمل‌ونقل و ترافیک.

ب) ایجاد یک چارچوب و ساختار مدون و منسجم برای هماهنگی و همکاری معاونت‌های مختلف شهرداری در تهیه طرح‌های جامع و کلان توسعه شهری.

ج) انجام «مطالعات عارضه‌سنجی ترافیکی برای کاربری‌های خاص»^۱ برای رفع مشکلات ترافیکی.

د) انجام مطالعات توسعه شهر مبتنی بر حمل‌ونقل عمومی (TOD)^۲.

ماده ۵۰) شهرداری موظف است در چارچوب سیاست‌های طرح جامع حمل‌ونقل و مطالعات ساماندهی حمل‌ونقل بار در راستای مدیریت و نظارت بر نحوه توزیع و جابجایی بار، کالا و مواد خطرناک با استفاده از فناوری‌های روز، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) تهیه و ارائه طرح نظام جابجایی بار درون‌شهری و ارتباط با نظام جابجایی بار برون‌شهری تبریز تا پایان سال اول برنامه.

ب) تهیه و ارائه طرح سامانه‌ای هوشمند مدیریت و تسهیلات، تغییر و مکان‌یابی زیرساخت‌های حمل‌ونقل و جابجایی بار و کالا در شهر.

ج) ارائه طرح بانک اطلاعاتی حمل‌ونقل بار و زیرساخت‌های آن بر اساس سیستم اطلاعات جغرافیایی (GIS).

د) ارائه لایحه «توسعه و احداث بارانداز و پایانه‌ها و انبارهای بار و کالا در سطح شهر» در قالب سرمایه‌گذاری و مشارکت بخش خصوصی.

ماده ۵۱) شهرداری موظف است به منظور کاهش ازدحام ترافیک در معابر و افزایش ظرفیت آن‌ها با هماهنگی و همکاری دستگاه‌های اجرائی، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) ایجاد و تکمیل سامانه‌های الکترونیکی ارائه خدمات غیرحضور شهرداری برای کاهش تقاضای سفر.

ب) مطالعه در خصوص پیشنهاد اجرای طرح‌های متفاوت سازی ساعات آغاز و پایان کار ادارات، نهادها، سازمان‌ها به مراجع ذی‌ربط، در راستای توزیع زمان اوج سفر در شهر تبریز.

۱. مطب پزشکان، مدارس غیرانتفاعی و سایر مراکز آموزشی.

۲. Transit Oriented Development (توسعه مبتنی بر حمل‌ونقل همگانی)؛ رویکردی است که بر مبنای آن بین الگوی توسعه شهر و الگوی استقرار شبکه حمل‌ونقل همگانی انبوه، هماهنگی وجود دارد. در این رویکرد طراحی، چیدمان و اختلاط کاربری‌ها با تأکید بر ایجاد محیط پیاده محور و تقویت استفاده از حمل‌ونقل همگانی می‌باشد. اختلاط کاربری‌های مسکونی، تجاری، اداری، فضای باز و فضاهای عمومی در فاصله دسترسی مناسب پیاده، امکان تردد ساکنان و شاغلان در محل را با وسایط نقلیه همگانی، دوجرخه و یا به صورت پیاده تسهیل می‌کند.

- ج) احداث خطوط تردد وسایط نقلیه پر سرنشین (HOV)^۱ و خطوط ویژه حمل و نقل عمومی متناسب با نتایج مصوب مطالعات بازنگری طرح جامع حمل و نقل و ترافیک شهر تبریز.
- د) اعمال سازوکار محدودیت تردد خودروهای شخصی.

ماده ۵۲) شهرداری مجاز است در راستای تعامل و هم‌افزایی در زمینه مدیریت ترافیک ضمن همکاری با پلیس راهنمایی و رانندگی در جهت افزایش ظرفیت‌های مدیریتی پلیس راهنمایی و رانندگی شهر تبریز اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- أ) انجام پیگیری در خصوص الحاق ساختاری پلیس راهنمایی و رانندگی به زیرمجموعه شهرداری با استفاده از ظرفیت شورا و شورای عالی استان‌ها.
- ب) افزایش مجموع ناوگان خودرویی سبک و سنگین پلیس راهنمایی و رانندگی شهر تبریز در پایان برنامه در قالب برنامه اجرایی پلیس راهنمایی و رانندگی با تأیید شورا.
- ج) بهره‌برداری و در اختیار گرفتن بانک اطلاعاتی وسایط نقلیه موتوری پلیس راهنمایی و رانندگی شهر تبریز.
- تبصره)** هرگونه کمک‌های مالی و فنی از طرف شهرداری تبریز به پلیس راهنمایی و رانندگی تبریز طی سال‌های برنامه، منوط به تصویب و اجرای برنامه‌های عملیاتی آن ارگان در جهت کاهش تصادفات، تلفات جانی و مالی، کاهش آلودگی هوا و صدا، اعمال قانون در خصوص معاینه فنی وسایط نقلیه، روان‌سازی جریان ترافیک و نظایر آن در شورا خواهد بود.

ماده ۵۳) شهرداری موظف است در راستای دستیابی به شهر پاک و به‌منظور کنترل و کاهش آلودگی هوای شهر، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- أ) تدوین لایحه «سازوکار نظارت بر نحوه معاینات فنی خودروها (سبک، نیمه سنگین، سنگین و موتورسیکلت)» با هماهنگی پلیس راهنمایی و رانندگی شهر تا پایان سال اول برنامه.
- ب) توسعه، تجهیز، نگهداری، مرمت و مکانیزه نمودن کلیه فرآیندهای عملیاتی مراکز معاینه فنی وسایط نقلیه تا پایان برنامه با همکاری بخش خصوصی بر اساس مجوزهای صادره توسط شهرداری.
- ج) اتخاذ تمهیدات لازم جهت دسترسی شهرداری تبریز به بانک جامع اطلاعات «سامانه یکپارچه معاینه فنی ایران (سیمفا)» در سال اول برنامه.

د) همکاری با نهادها و ارگان‌های مؤثر در مدیریت زیست‌محیطی شهر در راستای توسعه، سنجش و پایش ایستگاه‌های اطلاع‌رسانی آلودگی‌های زیست‌محیطی با استفاده از فناوری‌های نوین در مناطق مختلف تبریز.

ه) انجام «مطالعات امکان‌سنجی در خصوص جایگزینی و استفاده از انرژی‌های پاک مدرن (مانند انرژی برقی و فناوری موتورهای هیبریدی) برای وسایط نقلیه حمل‌ونقل عمومی» در طول برنامه.

و) وضع محدوده مناطق فاقد هرگونه آلاینده ناشی از حمل‌ونقل (LEZ)^۱ و اخذ عوارض آلاینده‌گی در آن منطقه پس از اخذ مصوبات لازم در شورای حمل‌ونقل و ترافیک و تدوین سازوکار اخذ عوارض آلودگی از خودروهای آلاینده در لایحه عوارض محلی سال ۱۳۹۹.

ز) انجام اقدامات لازم به‌منظور جایگزینی خودروهای فرسوده حمل‌ونقل عمومی و نوسازی آن‌ها (ازجمله مینی‌بوس‌های فرسوده درون‌شهری) با مشارکت بخش خصوصی.

ح) انجام اقدامات لازم در خصوص ممنوعیت تردد اتوبوس‌ها یا مینی‌بوس‌های فرسوده و آلاینده با همکاری پلیس راهنمایی و رانندگی شهر.

ط) همکاری و هماهنگی با سایر دستگاه‌ها و نهادها ازجمله پلیس راهنمایی و اداره کل محیط‌زیست استان در زمینه تجهیز خودروهای سنگین سطح شهر به فیلتر جذب دوده.

ی) جلوگیری از تردد تاکسی‌های آلاینده و موتورسیکلت‌های بنزینی در محدوده طرح ترافیک و جایگزینی خودروها و موتورسیکلت پاک (برقی و هیبریدی) و دوچرخه برای سرویس‌دهی در این محدوده با اخذ مصوبات موردنیاز.

ک) تدوین و اجرای طرح جلوگیری از انتشار آلاینده‌های تبخیری در جایگاه‌های سوخت شهر با هماهنگی اداره کل محیط‌زیست استان.

ل) ارائه طرح عملیاتی «محدوده طرح ترافیک و طرح زوج و فرد» در مطالعات بازنگری طرح جامع ترافیک و حمل‌ونقل.

م) اتخاذ سازوکار تشویقی جهت استفاده شهروندان از خودروهای هیبریدی و برقی.

ن) احداث پیاده راه و مسیرهای استاندارد ویژه دوچرخه در معابر مستعد شهری جهت افزایش سهم تردد پیاده و دوچرخه از سفرهای درون‌شهری.

س) اتخاذ سازوکارهای لازم به‌منظور تشویق رانندگان جهت اخذ معاینه فنی برتر.

ماده ۵۴) شهرداری موظف است در راستای مدیریت حمل‌ونقل و ساماندهی فضای پارک خودرو اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ا) مناسب سازی و ساماندهی وضعیت پارکینگ‌های حاشیه‌ای مناطق ده گانه از طریق خط کشی و نصب پارک سنج در حاشیه معابر، قیمت گذاری شناور پارکینگ حاشیه‌ای و غیر حاشیه‌ای در چارچوب ضوابط و مقررات.

ب) ارائه برنامه تعمیر و تجهیز پارکینگ‌های عمومی در سطح شهر و اجرای آن در طول سال‌های برنامه.

ج) هوشمند سازی مدیریت پارکینگ‌ها تا پایان سال اول برنامه.

د) محدود نمودن فضای پارکینگ غیر حاشیه‌ای و افزایش قیمت فضای پارک در مناطق مرکزی شهر باهدف تشویق شهروندان به استفاده از وسایط نقلیه حمل و نقل عمومی.

ه) احداث پارکینگ‌های عمومی بر اساس مطالعات طرح جامع حمل و نقل و طرح تفصیلی مصوب.

و) ایجاد بستر لازم برای سرمایه گذاری بخش خصوصی در احداث، تجهیز و افزایش ظرفیت پارکینگ‌های طبقاتی مکانیزه و غیرمکانیزه.

ماده ۵۵) شهرداری موظف است در راستای افزایش ایمنی و کاهش خسارات جانی و مالی شهروندان، نسبت به پیگیری سازوکار مشارکت شرکت‌های بیمه در تأمین بخشی از هزینه‌های توسعه طرح‌ها و زیرساخت‌های مدیریت هوشمند ترافیک و حمل و نقل از طریق دبیرخانه کلان‌شهرها و شورای عالی استان‌ها اقدام نماید.

حوزه ساختاری-اداری



ماده ۵۶) شهرداری موظف است، در راستای تحول در منابع انسانی، شایسته‌سالاری و ارتقاء بهره‌وری، اقدامات ذیل را در طول برنامه در دستور کار قرار دهد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ا) ارائه «لایحه جامع تحول ساختاری و تشکیلاتی» در راستای اصلاح و ساماندهی فرآیندها و رویه‌ها و ایجاد هماهنگی و یکپارچگی مأموریت‌ها با رویکرد شفافیت، پاسخ گوئی، اثربخشی، برون‌سپاری، چابک سازی و توسعه کاربرد فناوری اطلاعات (تا پایان سال دوم برنامه).

ب) استقرار «سامانه جامع منابع انسانی» در کلیه واحدهای تابعه به منظور بهبود عملکرد سیستم‌های مدیریت منابع انسانی.

ج) تدوین «سند راهبردی توسعه منابع انسانی» با رویکرد تحول سازمانی، ارزیابی مستمر عملکرد و ارتقاء مدیریت کیفیت.

د) ارزیابی عملکرد کلیه واحدهای زیرمجموعه شهرداری و انتشار گزارش آن در راستای اطلاع‌رسانی، شفافیت، پاسخگویی و شهودمداری.

ه) استقرار ساختار «مدیریت محله محوری» در راستای اثربخشی و منطقی سازی ساختار پاسخگویی مناسب به مطالبات شهروندان.

و) تهیه «برنامه عملیاتی برون‌سپاری فعالیت‌ها و خدمات» شامل مصادیق، روش‌ها، تهیه دستورالعمل‌ها، تأمین منابع، روش‌های مشارکت و سیستم‌های نظارتی به منظور سپردن کلیه فعالیت‌های قابل واگذاری به بخش خصوصی با رویکرد تقویت نقش «حاکمیتی» و کاهش «تصدی‌گری» و ارتقاء بهره‌وری شهرداری.

ز) استقرار نظام کارایی و بهره‌وری کارکنان و مدیران تا پایان سال دوم برنامه.

ح) تدوین «آئین‌نامه به‌گزینی و انتصاب مدیران» و توجه به شیوه‌های جانشین‌پروری در بدنه مدیریت شهرداری.

ط) اجرای «طرح ارزش‌یابی خاص کارکنان و مدیران».

ی) مستندسازی تجارب کارکنان در قالب سامانه جامع منابع انسانی.

ک) استقرار «نظام مدیریت کیفیت خدمات»^۱ در تمامی واحدهای تابعه (ستاد، مناطق، سازمان‌ها و شرکت‌ها)؛

۱. Quality management system یا به اختصار (QMS)؛ مجموعه‌ای از فرایندها است که مشخصاً بر برآورده ساختن نیازهای مشتریان متمرکز شده است. این سیستم همسو با اهداف استراتژیک سازمان است و بیان‌کننده اهداف، خط مشی، فرایندها، مستندات و منابع موردنیاز برای پیاده‌سازی و نگهداری آن است که از طریق مجموعه استانداردهای ایزو (ISO) ابعاد مختلف مدیریت کیفیت را موردبررسی قرار می‌دهد. این

ل) استقرار نظام مدیریت دانش و استانداردسازی فعالیت‌ها.

م) برگزاری دوره‌های اثربخش آموزش ضمن خدمت در جهت افزایش توانمندی و مهارت شغلی کارکنان و مدیران.

ماده ۵۷) شهرداری موظف است با بهره‌گیری از تجارب موفق در زمینه ارائه خدمات رفاهی به پرسنل «آیین‌نامه جامع خدمات رفاهی کارکنان شهرداری» را تا سال دوم برنامه تدوین و به شورا ارائه نماید.

ماده ۵۸) شهرداری مکلف است برنامه "عملیاتی ارتقاء بهره‌وری نیروی انسانی و کاهش هزینه‌های جاری شهرداری" را تا پایان سال اول برنامه تهیه و به شورا ارائه نماید.

ماده ۵۹) شهرداری مکلف است برنامه عملیاتی تحقق مدیریت محله محور را در قالب امکان‌سنجی ایجاد سرای محلات و شهرداری ناحیه تا انتهای سال اول برنامه تهیه و به شورا ارائه نماید.

ماده ۶۰) شهرداری مکلف است برنامه عملیاتی خود را در خصوص تحقق اصل شایسته‌سالاری تا پایان سال اول برنامه به شورا ارائه نماید.

ماده ۶۱) هرگونه جذب و به‌کارگیری نیروی انسانی تحت هر عنوان در شهرداری، سازمان‌ها و شرکت‌های تابعه آن ممنوع است مگر با کسب مجوزهای قانونی.

ماده ۶۲) هرگونه تبدیل وضعیت نیروهای شاغل در شهرداری باید بر اساس مجوزهای قانونی صورت گیرد و شهرداری باید اطلاعات کامل را در اختیار شورا و شهروندان قرار دهد.

استانداردها ابزارها و روش‌هایی را فراهم می‌کند تا سازمان شهرداری با به‌کارگیری آن‌ها اطمینان حاصل کند تا محصولات و خدمات آن به‌طور مداوم، نیازمندی‌ها و خواسته‌های شهروندان را برآورده سازد و کیفیت خدماتش به‌طور مداوم بهبود یابد.

ماده ۶۳) شهرداری موظف است به منظور ارتقای سلامت اداری، لایحه جامع شفافیت امور شهرداری و تعارض منافع را تا سال دوم برنامه ارائه نموده و با شناسایی گلوگاه‌های آسیب‌رسان و استقرار سامانه مرتبط، از نیروی انسانی خود صیانت نماید.

ماده ۶۴) شهرداری موظف است زمینه تحقق «نظام مدیریت هماهنگ شهری» را با استفاده از ظرفیت‌های شورای اسلامی شهر و شورای عالی استان‌ها پیگیری نماید.

ماده ۶۵) شهرداری مکلف است بخشی از فعالیت‌های قابل واگذاری شهرداری را با رعایت قوانین و مقررات مربوطه در طول برنامه و به صورت تدریجی به بخش خصوصی واگذار نماید.

حوزه فناوری و هوشمند سازی



ماده ۶۶) شهرداری موظف است در مسیر ایجاد و توسعه شهر، شهرداری و شهروند هوشمند «سند برنامه عملیاتی و بومی تبریز هوشمند» را بر اساس تجارب موفق جهانی تا سال دوم برنامه تدوین نموده و در اجرای پروژه‌های هوشمند سازی موارد ذیل را ملاک عمل قرار دهد و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

أ) راهبری، مدیریت یکپارچه و پایش پروژه‌های هوشمند سازی شهرداری در قالب دبیرخانه تبریز هوشمند تا پایان سال اول برنامه.

ب) ایجاد بستر و پلتفرم جلب مشارکت شهروندان و هدایت و حمایت از نقش آفرینان در شهر هوشمند جهت تعامل نزدیک و ایفای نقش مؤثر آن‌ها در حل مسائل شهر.

ج) ارائه طرح پیشنهادی در خصوص مدل‌های ایجاد انگیزه و افزایش مشارکت بخش خصوصی در اجرای پروژه‌های تبریز هوشمند.

ماده ۶۷) شهرداری موظف است ضمن تعامل با دیگر نهادها و دستگاه‌های ذی‌ربط در زمینه تدوین برنامه‌ها و راهکارهای تحقق شهر هوشمند مطابق با شاخص‌ها و استانداردهای جهانی در حوزه وظایف شهرداری به شرح موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

أ) ایجاد و مشارکت در توسعه زیرساخت‌های ارتباطی پایدار شبکه‌های فیبر نوری، بی‌سیم دیجیتال، اینترنت اشیاء و سایر فناوری‌های ارتباطی نوین و مورد استفاده شهر و شهرداری.

ب) یکپارچه‌سازی مدیریت، توسعه، نگهداری و تجمیع دانش و مستندات شبکه فیبر نوری شهرداری تا پایان سال اول برنامه.

ج) ایجاد و توسعه زیرساخت و سامانه‌های ارتباطی یکپارچه و شبکه‌های اجتماعی برای شهرداری.

د) تدوین ضوابط، ساماندهی، یکپارچه‌سازی، صدور پروانه و ترویج استفاده اشتراکی از انواع زیرساخت‌های مخابراتی و ارتباطی در سطح شهر.

ه) توسعه و نوسازی تجهیزات سخت‌افزاری، برق اضطراری، نظارتی و پایشی، حسگرها و اینترنت اشیاء، تجهیزات مدیریت شرایط اضطراری و هشدار سریع و سایر تجهیزات ویژه و نوین.

و) تدوین طرح جامع آتش‌نشانی هوشمند (با تأکید بر راهکارهای توسعه اینترنت اشیا و ارتباطات پایدار) و مانیتورینگ ایمنی تصرفات شهری با اولویت تصرفات حساس، مهم و پرخطر.

ماده ۶۸) شهرداری موظف است نسبت به سیاست‌گذاری و استقرار نظام جامع آمار و اطلاعات مکانی با لحاظ موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ا) تدوین سیاست‌ها و تنظیم مقررات لازم جهت توسعه رویکرد داده باز و به اشتراک‌گذاری داده‌های شهری تا پایان سال اول برنامه.

ب) مدیریت و تحلیل داده‌ها در قالب داشبوردهای مدیریتی.

ج) اتصال به زیرساخت‌های ملی تبادل داده، انطباق سامانه‌های اطلاعاتی با استانداردها و چارچوب‌های مصوب ملی از جمله تعامل‌پذیری و کاتالوگ داده استاندارد و مقررات مربوطه در سامانه‌ها و پاسخ الکترونیکی به استعلامات داخل و خارج شهرداری و شرکت‌ها و سازمان‌های تابعه تا پایان سال سوم برنامه.

ماده ۶۹) شهرداری موظف است به منظور برقراری امنیت فناوری اطلاعات و ارتباطات و افزایش کیفیت این خدمات اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ا) تعیین خط‌مشی کیفیت ارائه خدمات فناوری اطلاعات و ارتباطات تا پایان سال اول برنامه.

ب) برقراری امنیت سایبری در راستای استقرار پدافند غیرعامل در کلیه سطوح ارتباطی، سامانه‌ها، داده‌ها در شهرداری و صیانت از حریم خصوصی ذی‌نفعان؛

ج) پیاده‌سازی و به کارگیری سامانه‌های احراز هویت شهروندان، کسب و کارها و احراز اصالت اسناد و مدارک با کمک فناوری‌های نوین همانند امضای الکترونیک باهدف ارائه خدمات امن و هوشمند دیجیتال؛

د) ارتقاء آمادگی و توانمندسازی شهروندان و کارکنان شهرداری در حوزه خدمات فناوری اطلاعات و ارتباطات از طریق برگزاری رویدادها، دوره‌های تخصصی و تأمین محتوای آموزش الکترونیکی.

ماده ۷۰) شهرداری موظف است به منظور پیاده‌سازی نظام نوآوری شهر اقدامات ذیل را انجام و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

- (ا) ایجاد دبیرخانه و ستاد هماهنگی نوآوری در سال اول برنامه.
- (ب) تدوین آیین‌نامه‌های حمایتی باهدف فراهم‌سازی بستر آزمون طرح‌های نوآورانه و دسترسی کارآفرینان به زیرساخت‌ها و خدمات قابل‌ارائه شهرداری در سال اول برنامه.
- (ج) تدوین نظام انگیزشی و توانمندسازی نیروی انسانی خلاق و نوآور در سال اول برنامه و اجرای آن در طول برنامه.
- (د) اختصاص اندیس ویژه به فعالیت‌های دانش‌بنیان و نوآورانه در بازنگری طرح تفصیلی و پهنه‌بندی شهری.

ماده (۷۱) شهرداری موظف است در طول برنامه نسبت به ایجاد یا تکمیل «سامانه‌های جامع، زیرسیستم‌ها و یکپارچه‌سازی آن‌ها» بر اساس اولویت به شرح عناوین ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

- (ا) تهیه سامانه پایش و ارزیابی برنامه^۱.
- (ب) تهیه سامانه جامع مدیریت اطلاعات و آمار، برنامه‌ریزی و بودجه‌ریزی.
- (ج) تهیه سامانه جامع خدمات شهری.
- (د) تهیه سامانه جامع بازرسی و نظارت.
- (ه) تهیه سامانه جامع قوانین و حقوقی.
- (و) تهیه سامانه جامع فرهنگی و اجتماعی.
- (ز) تهیه سامانه جامع حمل‌ونقل و ترافیک.
- (ح) تهیه سامانه جامع شفافیت.
- (ط) تهیه سامانه جامع املاک و مستغلات.
- (ی) تهیه سامانه جامع ارائه و پشتیبانی خدمات ICT.
- (ک) تهیه سامانه جامع اطلاع‌رسانی و ارتباط با شهروندان.
- (ل) توسعه سامانه جامع منابع انسانی.
- (م) توسعه سامانه جامع معماری و شهرسازی.
- (ن) توسعه سامانه جامع مالی و اقتصادی.

^۱ تهیه و راه‌اندازی این سامانه جزو اولویت‌های اصلی این حوزه محسوب می‌باشد که مرتبط با ارزیابی و میزان تحقق احکام برنامه می‌باشد.

س) توسعه سامانه جامع تدارکات و پشتیبانی.

ع) توسعه سامانه جامع فنی و عمرانی.

ف) توسعه سامانه جامع پیمان‌ها و پروژه‌ها.

ص) توسعه سامانه جامع اطلاعات جغرافیایی.

ق) به‌روزرسانی سامانه جامع اتوماسیون اداری.

ر) تولید نرم‌افزارها مبتنی بر اپلیکیشن.

ماده ۷۲) شهرداری موظف است در جهت تحقق شهرداری الکترونیک با یکپارچه‌سازی سیستم‌های جامع موضوع ماده ۶۵، امکان ایجاد و ارتقاء سیستم‌های اطلاعاتی، استفاده مستمر و ارائه خدمات بهینه به شهروندان را فراهم سازد و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ماده ۷۳) شهرداری موظف است بر اساس استانداردهای بین‌المللی نسبت به تدوین «نظام جامع فناوری اطلاعات و ارتباطات مدیریت شهری» (به تفکیک شهر و شهرداری) تا پایان سال دوم برنامه اقدام نموده و از سال سوم گزارش سالانه به شورا ارائه نماید.

حوزه فنی و عمرانی



ماده ۷۴) شهرداری موظف است نسبت به تدوین دستورالعمل و شیوه‌نامه «نظام فنی و اجرایی» در چارچوب و الزامات اسناد بالادستی تا پایان سال دوم برنامه با لحاظ موارد ذیل اقدام و جهت تصویب به شورا ارائه نماید.

- ا) مدیریت هزینه و بهای تمام‌شده پروژه‌ها (در زمان بهره‌برداری ارائه قیمت سال پایه و قیمت روز).
- ب) مدیریت زمان در فرایند طراحی و اجرای پروژه‌ها.
- ج) همسان‌سازی، هماهنگ‌سازی، تعیین نقش و وظایف نهادهای متصدی، آسان‌سازی و شفاف‌سازی مقررات و دستورالعمل‌ها در حوزه‌های فنی و حقوق مهندسی.
- د) رعایت نیازها و الزامات محیطی شامل سلامت، محیط زیست، محیط اجتماعی و محیط اقتصادی با تأکید بر معماری بومی-محلی.
- ه) ثبت الکترونیکی تمامی فرایندهای آماری و اطلاعاتی کلیه پروژه‌های عمرانی و ایجاد امکان دسترسی بر خط مدیران (داشبورد مدیریتی).
- و) ارائه برنامه تعمیر و نگهداری پروژه‌های عمرانی.

ماده ۷۵) شهرداری موظف است نسبت به تشکیل «شورای فنی، خدماتی و فضای سبز شهرداری» تا پایان سال اول برنامه اقدام نماید. این شورا عالی-ترین مرجع فنی برای تصمیم‌گیری فراگیر در پروژه‌های عمرانی شهرداری خواهد بود.^۱

ماده ۷۶) شهرداری موظف است به‌منظور ارتقاء سطح کیفی پروژه‌های شهری، نسبت به تهیه پیوست‌های زیست‌محیطی، فرهنگی، اجتماعی، اقتصادی پروژه‌های کلان و تأثیرگذار شهری اقدام نماید.

تبصره) تصویب پروژه‌های کلان منوط به ارائه پیوست‌های مذکور در ماده ۷۴ می‌باشد.

ماده ۷۷) شهرداری موظف است در فرایند اجرای پروژه‌های عمرانی موارد ذیل را رعایت نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

۱. ترکیب اعضا و شرح وظایف این شورا در قالب شیوه‌نامه نظام فنی و اجرایی مشخص خواهد شد.

- ا) ارزیابی پروژه ها و ضوابط و معیارهای فنی به لحاظ اثربخشی و بهره‌وری آنها در طول عمر پروژه.
- ب) تدوین برنامه ایمن‌سازی اماکن عمومی وساختمان‌های اولویت‌دار تا پایان برنامه اول.
- ج) ارزیابی، تهیه شناسنامه ایمنی و تدوین برنامه بهسازی و مقاوم‌سازی ابنیه فنی با در نظر گرفتن اقدامات انجام‌شده تا پایان سال اول برنامه و اجرایی نمودن آن منطبق بر افق زمانی در نظر گرفته‌شده تا پایان برنامه.
- د) درج نام طراح، ناظرین فنی، مجری، مشاور، مدیران مرتبط، سال شروع و اتمام و قیمت تمام‌شده به نرخ زمان بهره‌برداری پروژه.

ماده ۷۸) شهرداری موظف است در چارچوب دستورالعمل‌های مربوطه نسبت به پیاده‌سازی مهندسی ارزش در پروژه‌های کلان و یا تأثیرگذار عمرانی اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۷۹) شهرداری موظف است فرایند احصاء و شناسایی پروژه‌های شاخص و اولویت‌دار شهری را تا پایان سال اول برنامه جهت تصویب به شورا ارائه نماید.^۱

ماده ۸۰) شهرداری موظف است با مشارکت متخصصان دانشگاهی و مشاوران ذی‌صلاح نسبت به ارائه برنامه عملیاتی در خصوص مدیریت، بهره‌برداری، اصلاح و تکمیل سیستم زهکشی، جمع‌آوری و انتقال آب‌های سطحی و سیلاب‌های شهری اقدام نموده و هر سال گزارش عملکرد^۶ ماهه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۸۱) شهرداری موظف است در راستای پاکیزگی کانال‌های آب سطحی و جلوگیری از انتشار آلودگی و بیماری‌های ناشی از دفع غیراصولی فاضلاب، با هماهنگی دستگاه‌های ذی‌ربط، اقدامات لازم جهت انسداد ورودی فاضلاب‌های خانگی و پساب‌های صنعتی به کانال‌های آب‌های سطحی را به عمل آورد و تکمیل شبکه فاضلاب را به‌ویژه در مناطق حاشیه‌نشین شهر از ارگان‌های ذی‌ربط پیگیری نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

۱. نحوه تعریف و تشخیص پروژه‌های شاخص و تأثیرگذار بر عهده معاونت‌های ستادی شهرداری در هر حوزه تخصصی خواهد بود.

ماده ۸۲) شهرداری موظف است نسبت به تکمیل مطالعات و احداث طرح پایلوت تونل مشترک تأسیسات شهری مطابق با اولویتهای «طرح جامع شبکه تونل‌های مشترک تأسیسات شهری تبریز» اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

تبصره) اجرای طرح فوق‌الذکر از طرف شهرداری منوط به پرداخت سهم دولت می‌باشد.

ماده ۸۳) شهرداری موظف است با مشارکت متخصصان دانشگاهی و مشاوران ذی صلاح نسبت به بهینه‌سازی مصرف منابع پایه شامل آب، برق، گاز در فضاهای عمومی شهری، ساختمان‌ها، بوستان‌ها و سایر اماکن تحت مدیریت شهرداری و پروژه‌های عمرانی شهر اقدام نموده^۱ و هر سال گزارش عملکرد فصلی را به شورا ارائه نماید.

ماده ۸۴) شهرداری موظف است در طراحی و اجرای کلیه پروژه‌های عمرانی، ساختمان‌ها، پارک‌ها، معابر و فضاهای شهری، دستورالعمل‌ها، ضوابط و مقررات مرتبط با افراد کم‌توان را رعایت نموده^۲ و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۸۵) شهرداری موظف است با مشارکت متخصصان دانشگاهی و مشاورین ذی صلاح نسبت به انجام مطالعه و تدوین دستورالعمل‌ها، ضوابط اجرایی و ارزیابی پروژه‌های عمرانی (اعم از ابنیه فنی، زیرسازی، روسازی، مرمت و آسفالت) با استفاده از فناوری‌های نوین اقدام نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

۱. در راستای اجرای مفاد ماده ۱۹۰ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران:

- کلیه دستگاه‌های اجرائی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی موظف‌اند جهت کاهش اعتبارات هزینه‌ای دولت، اعمال سیاست‌های مصرف بهینه منابع پایه و محیط‌زیست برای اجرای برنامه مدیریت سبز شامل مدیریت مصرف انرژی، آب، مواد اولیه و تجهیزات (شامل کاغذ)، کاهش مواد زائد جامد و بازیافت آن‌ها (در ساختمان‌ها و وسایط نقلیه) طبق آئین‌نامه‌ای که توسط سازمان حفاظت محیط‌زیست و معاونت با همکاری دستگاه‌های ذی‌ربط تهیه و به تصویب هیئت‌وزیران خواهد رسید اقدام نمایند.

۲. در این زمینه، رعایت مصوبه مورخ ۱۳۷۸/۰۹/۲۲ شورای عالی شهرسازی و معماری ایران در خصوص ضوابط و مقررات شهرسازی و معماری برای افراد معلول جسمی - حرکتی الزامی خواهد بود.

حوزه مالی و سرمایه‌گذاری



ماده ۸۶) شهرداری مکلف است به منظور ارتقای کارایی و تقویت شفافیت و پاسخگویی در حوزه مالی و سرمایه‌گذاری، با رعایت موارد ذیل اقدام نماید.

ا) تأیید صلاحیت حرفه‌ای کارشناسان و روسای ادارات مالی مناطق و سازمان‌ها، توسط کمیته‌ای مرکب از معاون مالی و اقتصادی، معاون برنامه‌ریزی و توسعه سرمایه انسانی، مدیر کل امور مالی و ذی‌حسابی شهرداری.

ب) گذراندن دوره‌های آموزشی ضمن خدمت اثربخش حداقل به مدت ۳۰ ساعت در سال برای متصدیان امور مالی و بودجه.

ماده ۸۷) شهرداری موظف است به منظور انجام تعهدات، وظایف و مأموریت‌های ذاتی و کاهش هزینه‌ها و افزایش انضباط مالی اقدامات ذیل را در طول برنامه به عمل آورد و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

- ا) اجرای سیاست‌های کلی اقتصاد مقاومتی و مدیریت هزینه‌ها و ارتقاء بهره‌وری.
- ب) محاسبه قیمت تمام‌شده خدمات و فعالیت‌ها بر اساس روش‌های نوین حسابداری.
- ج) تدوین «دستورالعمل اجرائی حذف و کاهش میزان کمک شهرداری به سازمان‌ها و شرکت‌ها و مؤسسات وابسته» تا پایان سال اول برنامه.
- د) مبادله موافقت‌نامه توسط سازمان‌ها و شرکت‌های وابسته با معاونت برنامه‌ریزی و توسعه سرمایه انسانی برای اعتبارات دریافتی از شهرداری تبریز^۱.
- ه) ارائه پیوست محل تأمین بودجه و اعتبار مالی لوایح ارسالی به شورا.
- و) انتشار عمومی گزارش تفصیلی منابع و مصارف مالی شهرداری.
- ز) راه‌اندازی و تکمیل «سامانه جامع املاک و مستغلات شهرداری تبریز» (به تفکیک دارایی‌های قابل فروش، غیرقابل فروش و ثابت).
- ح) راه‌اندازی «سامانه جامع مناقصه‌ها و مزایده‌ها و ترک تشریفات» برای کلیه قراردادهای مشمول
- ط) استقرار حسابداری تعهدی پس از اخذ مجوز لازم.

^۱ در این راستا معاونت مزبور نسبت به حسن اجرای موافقت‌نامه‌های مذکور نظارت عالیه داشته و موظف است گزارش لازم را به شورا ارائه نماید.

ماده ۸۸) شهرداری موظف است در زمان ارائه لایحه بودجه سالانه، شاخص‌های کمی برنامه را به‌عنوان سند الزام‌آور لایحه به شورا ارائه نماید.

ماده ۸۹) شهرداری موظف است به‌منظور دستیابی به تخصیص بهینه منابع و حل‌وفصل بدهی‌ها و تعهدات مالی خود اقدامات ذیل را در طول برنامه به انجام رساند و گزارش عملکرد ادواری آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ا) شناسایی و اولویت‌بندی علل و عوامل طولانی شدن اجرای پروژه‌ها و رفع موانع حقوقی، مالی و اجرایی آن‌ها.

ب) استقرار «سامانه مدیریت بدهی‌ها و مطالبات شهرداری» در سال اول برنامه.

ج) پیگیری مطالبات شهرداری از بخش عمومی و بخش خصوصی.

د) ممنوعیت ایجاد بدهی جدید توسط هر یک از واحدها، شرکت‌ها و سازمان‌های شهرداری فراتر از چارچوب بودجه مصوب.

ه) تدوین جدول زمان‌بندی و مکانیسم تسویه دیون و تعهدات به اشخاص حقیقی و حقوقی و بازپرداخت وام‌های دریافتی در سال اول برنامه.

و) تطبیق و تعیین تکلیف حساب فی‌مابین کلیه واحدها، شرکت‌ها و سازمان‌های تابعه.

ماده ۹۰) شهرداری موظف است به‌منظور ایجاد وحدت رویه در امور مالی و مبادلات غیر نقدی شهرداری مرکز و مناطق، «آیین‌نامه تهاتر» را در سال اول برنامه تدوین نموده و به شورا ارائه نماید.

ماده ۹۱) شهرداری موظف است به‌منظور اجرای پروژه‌های عمرانی، اجتماعی، فرهنگی، خدماتی، ترافیکی و شهرسازی در مناطق ده‌گانه، مطالبات سازمان‌های دولتی و نهادهای و نیروهای مسلح بابت املاک و مستغلات واقع در این پروژه‌ها را پس از توافق بر اساس آیین‌نامه تهاتر که به تأیید شهردار تبریز می‌رسد، تسویه نموده و ضمن ثبت عملیات مالی

مربوطه در ردیف‌های درآمد و هزینه، مراتب را به صورت سالانه در قالب بودجه جهت تصویب به شورا ارائه نماید.

ماده ۹۲) شهرداری مکلف است جهت مدیریت منابع و جریان نقدینگی اقدامات ذیل را در طول برنامه به عمل آورد و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

أ) حذف هرگونه دریافت وجوه نقدی در کلیه واحدهای شهرداری، سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسات وابسته و جایگزین نمودن دریافت و پرداخت الکترونیک تا پایان سال اول برنامه.

ب) تهیه «دستورالعمل مدیریت جریان نقدی شهرداری باهدف استفاده بهینه از جریان وجوه و منابع نقدی مازاد» در طول برنامه و ارائه آن به شورا تا پایان سال اول برنامه.

ج) یکپارچه‌سازی سیستم‌های جامع مالی به منظور هوشمند سازی درآمدهای وصولی.

د) تشکیل کمیته تخصیص اعتبار به منظور بهره‌برداری بهینه از اعتبارات و درآمدها و منابع (نقدی و غیر نقدی) با ترکیب ذیل:^۱

- شهردار.
- رئیس کمیسیون عمران، حمل و نقل و ترافیک شورای شهر.
- رئیس کمیسیون برنامه و بودجه شورای شهر.
- معاون برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی.
- معاون مالی و اقتصادی.
- معاون فنی و عمرانی.
- مدیرکل امور مالی و ذی حسابی.
- مدیرکل برنامه و بودجه.

ه) تکمیل ممیزی املاک و ساماندهی دارایی‌های شهرداری و ثبت الکترونیکی آنها با استفاده از ظرفیت‌های کاداستر

^۱ کمیته مذکور موظف است در مقاطع حداکثر یک ماهه و با توجه به میزان وصولی و تحقق درآمدها و منابع (نقدی و غیر نقدی) مصوب، با بررسی گزارش عملکرد واحدهای اجرایی، در زمینه فعالیت‌های هزینه‌ای (جاری، نگهداشت) و پیشرفت‌های فیزیکی پروژه‌های سرمایه‌ای، نسبت به تعیین اولویت و تخصیص اعتبارات مصوب بودجه سالانه اقدام و سهم اعتبار نقدی و غیر نقدی کلیه ردیف‌های جاری، نگهداشت و سرمایه‌ای برای هر یک از حوزه‌های اجرایی را تعیین نماید.

ماده ۹۳) شهرداری موظف است در راستای اصلاح نظام درآمدی خود «لایحه افزایش سهم درآمدهای پایدار» را در سال اول برنامه به شورا ارائه نماید.

ماده ۹۴) شهرداری موظف است برای جلوگیری از نقض قوانین و مقررات و به منظور فراهم کردن نظارت شهروندان بر عملکرد شهرداری (ستاد، مناطق، سازمانها و شرکتهای وابسته) در حوزه های فعالیت خود (اعم از مالی، عمرانی، اداری، نیروی انسانی، فرایند تصمیم سازیها، تصمیم گیری ها، قراردادهای، توافقات و غیره) شفافیت کامل ایجاد نماید به طوری که شهروندان بتوانند به صورت برخط به اطلاعات مربوطه دسترسی داشته باشند. شهرداری ملزم است لایحه شفافیت مالی را در سال اول برنامه به شورا ارائه نماید.

ماده ۹۵) شهرداری موظف است به منظور تمرکز حسابهای شهرداری و مدیریت منابع، نسبت به ایجاد «خزانه متمرکز» (نقدی و غیر نقدی) و استقرار خزانه داری الکترونیک تا پایان سال دوم برنامه اقدام نماید.

ماده ۹۶) شهرداری موظف است به منظور مشارکت شهروندان با «رویکرد محله محوری» در تنظیم بودجه سالانه منابعی را پیش بینی نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۹۷) شهرداری موظف است به منظور رونق بخشی به اقتصاد شهری در حیطه وظایف خود «سند توسعه فضای کسب و کار» را در چارچوب شیوه نامه سرمایه گذاری تهیه و تا سال دوم برنامه به شورا ارائه نماید.

ماده ۹۸) شهرداری موظف است به منظور جلب سرمایه گذاری و مشارکت بخش خصوصی و عمومی تا پایان برنامه اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ا) شناسایی، اولویت بندی و بهره برداری از فرصت ها و ظرفیت های مشارکت و سرمایه گذاری.

ب) راه اندازی و به روز رسانی اطلس سرمایه گذاری شهرداری.

- ج) ارائه نظام نامه تشویقی مدیران شهرداری بر اساس میزان تعریف فرصت‌ها و انعقاد قرارداد مشارکت و جذب سرمایه‌های بخش خصوصی و عمومی.
- د) ارائه انواع مدل‌های تضامین موردنیاز در پروژه‌های مشارکتی و سرمایه‌گذاری.
- ه) فروش و یا واگذاری پروژه‌های نیمه‌تمام (قابل واگذاری) شهرداری به بخش خصوصی در قالب قراردادهای اجرا، نگهداری و بهره‌برداری.
- و) ثبت سهم سرمایه‌گذاری شهرداری (زمین و پروانه) در صورت‌های مالی.
- ز) تأمین منابع مالی اجرای پروژه‌های شهری از طریق فروش اوراق مشارکت.
- ح) تشکیل هیئت عالی سرمایه‌گذاری مطابق با شیوه‌نامه سرمایه‌گذاری.

ماده ۹۹) شهرداری موظف است در راستای گسترش عدالت فضایی در توزیع خدمات و زیرساخت‌ها در مناطق و محدوده‌های کم برخوردار شهر، با اصلاح مشوق‌های مالی و ضوابط شهرسازی نسبت به هدایت سرمایه‌گذاری به سمت این محدوده‌ها با رعایت اسناد بالادستی اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۰۰) شهرداری موظف است کلیه مطالعات اجرایی و یا پژوهشی را که به صورت مستقیم یا غیرمستقیم از بودجه شهرداری تأمین اعتبار می‌شود به صورت الکترونیکی در قالب دستورالعمل یکسان و تفصیلی در بانک جامع اطلاعاتی واحد مستندسازی نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

تبصره ۱) مسئولیت تهیه دستورالعمل یکسان جهت ذخیره‌سازی اطلاعات بر عهده سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات می‌باشد.

تبصره ۲) واحدهای مالی شهرداری بدون اخذ تأییدیه سازمان فناوری اطلاعات و ارتباطات مبنی بر بارگذاری مستندات، مجوز هیچ گونه پرداخت مالی را ندارند.

ماده ۱۰۱) شهرداری موظف است در جهت شفاف‌سازی و ایجاد وحدت رویه، کلیه مطالعات اجرایی یا پژوهشی (کتاب، پایان‌نامه و طرح تحقیقاتی) موردنیاز در مجموعه شهرداری را به تأیید شورای پژوهشی مرکز

پژوهش‌های شورای اسلامی شهر برساند و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

تبصره) واحدهای مالی شهرداری بدون اخذ تأییدیه انجام مطالعات از مرکز پژوهش‌های شورای اسلامی شهر، مجوز هیچ‌گونه پرداخت مالی به این طرح‌ها را ندارند.

حوزه محیط زیست و خدمات شهری



ماده ۱۰۲) شهرداری موظف است اصول هرم مدیریت پسماند شهر^۱ را با لحاظ موارد ذیل تا پایان برنامه به اهداف پیش‌بینی شده طرح جامع پسماند برساند و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

تبصره) در صورتی که هرگونه تغییری در مورد طرح جامع پسماند لازم و ضروری باشد، نسبت به انجام بازنگری مطالعات مربوطه با طی روال قانونی و تصویب آن توسط مراجع ذیصلاح در سال اول برنامه اقدام نماید.

أ) کاهش تولید پسماند از طریق فرهنگ‌سازی (آموزش‌های شهروندی) و اتخاذ روش‌های مناسب مدیریتی
ب) بهبود بازیافت و تبدیل مواد پسماندهای شهری، اعم از تفکیک در مبدأ و تفکیک در مقصد (با تأکید بر تفکیک در مبدأ).

ج) تهیه سوخت از پسماند (RDF)^۲، پردازش بیولوژیکی و نظایر آن‌ها.

د) پوشش کامل طرح تفکیک از مبدأ در شهر تبریز و جلوگیری از تفکیک و جداسازی غیررسمی.

ه) تعیین تکلیف موانع اجرای برنامه‌های مدیریت پسماند تا پایان سال اول برنامه.

و) انجام استحصال حداکثری انرژی از پسماندهای شهری تا پایان برنامه.

ز) امکان‌سنجی و تعیین تکلیف نهایی پروژه مشارکتی نیروگاه زباله‌سوز تبریز با لحاظ هرم مدیریت پسماند حداکثر تا پایان سال دوم برنامه.

ح) بهینه‌سازی و مکانیزه کردن کامل روش‌ها، تجهیزات، ماشین‌آلات و مسیرهای جمع‌آوری و حمل پسماندهای شهری تا پایان برنامه.

ط) توسعه و تکمیل تعداد، ظرفیت، تجهیزات و ملزومات ایستگاه‌های انتقال پسماندهای شهری تا پایان برنامه.

ی) احداث تمامی سلول‌های مرکز دفن بهداشتی و بهره‌برداری از آن‌ها همراه با سیستم‌های کامل تصفیه شیرابه، استحصال انرژی از گاز متان مرکز دفن بهداشتی، حذف کامل دفن غیربهداشتی و کاهش میزان دفن پسماند تا پایان برنامه.

ک) عملیاتی نمودن شیوه‌نامه اجرائی ساماندهی جمع‌آوری، حمل، بازیافت و دفع پسماندهای ساختمانی و عمرانی تا پایان برنامه.

۱. عناصر شش‌گانه مدیریت پسماند عبارت‌اند از: ۱- تولید، ۲- ذخیره‌سازی ۳- جمع‌آوری، ۴- حمل و نقل، ۵- بازیافت و پردازش، ۶- دفع نهایی.

۲. Refuse Derived Fuel: سوخت مشتق شده پسماند.

ل) استفاده از ماشین آلات برای رفت و روب در شریان‌های اصلی جهت صیانت از جان پاکبانان تا پایان سال اول برنامه.

ماده ۱۰۳) شهرداری موظف است به منظور افزایش بهره‌وری مدیریت پسماندهای شهری اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ا) مدیریت بهینه منابع مالی و درآمدی، کاهش هزینه‌ها و استقلال مالی سازمان مدیریت پسماند در راستای اجرایی کردن ماده هشت قانون مدیریت پسماند^۱ تا پایان برنامه.

ب) آنالیز کمی و کیفی پسماندهای شهری و استفاده مناسب از نتایج آن در امور مدیریت پسماند.

ج) ساماندهی پیمانکاران جمع‌آوری و حمل و نقل پسماندهای شهری.

د) اصلاح و بازنگری اساسی در دفترچه پیمان خدمات شهری، ارتقاء روش‌های نظارت و ارزیابی عملکرد پیمانکاران خدمات شهری و واگذاری سایر امور باقیمانده مدیریت پسماند نظیر بازیافت، پردازش تفکیک از مبدأ و دفن بهداشتی به بخش خصوصی تا پایان سال دوم برنامه.

تبصره) دفترچه پیمان خدمات شهری باید به تصویب شورای فنی، خدماتی و فضای سبز برسد.

ه) تهیه، تکمیل و اصلاح آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های لازم برای مدیریت پسماندهای شهری.

و) استقرار کامل سامانه یکپارچه بر خط آمار و فن‌آوری اطلاعات و سامانه مکانیزه مدیریت و کنترل پروژه برای کلیه عناصر مدیریت پسماند با هماهنگی سازمان آمار و فناوری اطلاعات شهرداری تا پایان سال دوم برنامه.

ز) جلب مشارکت و سرمایه‌گذاری بخش خصوصی برای عناصر ششگانه موظف مدیریت پسماند.

ح) راه‌اندازی سیستم مدیریت جامع ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست (HSE) و کنترل رعایت حقوق و حقوق قانونی کلیه کارکنان و کارگران مدیریت پسماند.

ط) اصلاح وظایف و افزایش اختیارات سازمانی مدیریت پسماند در راستای کاهش اختیارات مناطق در سال اول برنامه و عملیاتی کردن آن پس از تصویب شورا تا پایان برنامه.

ی) کاهش هزینه تمام‌شده مدیریت هر تن پسماند تولیدی.

ک) تخلیه نخاله‌های ساختمانی در مکان‌های معین با رعایت قانون مدیریت پسماند تا پایان سال اول برنامه.

۱. ماده ۸ مدیریت پسماندها: مدیریت اجرایی می‌تواند هزینه‌های مدیریت پسماند را از تولیدکننده پسماند با تعرفه‌ای که طبق دستورالعمل وزارت کشور توسط شوراهای اسلامی برحسب نوع پسماند تعیین می‌شود، دریافت نموده و فقط صرف هزینه‌های مدیریت پسماند نماید.

ماده ۱۰۴) شهرداری موظف است تا پایان سال دوم برنامه، سامانه جامع بهره‌برداری و نگهداری از جوی‌ها و کانال‌های جمع‌آوری و هدایت آب‌های سطحی و رواناب‌های شهری را مطابق با نظام‌نامه مدیریت لایروبی و ساماندهی مسیل‌ها، کانال‌ها و چاه‌های حفرشده به شکل مدیریت متمرکز راه‌اندازی کرده و نسبت به لایروبی منظم و مستمر کانال‌ها اقدام نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۰۵) شهرداری موظف است نسبت به تهیه و تصویب «طرح راهبردی توسعه پایدار و نگهداری فضای سبز» تا پایان سال دوم برنامه اقدام نموده و از سال سوم برنامه گزارش عملکرد سالانه پیاده‌سازی طرح مذکور را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۰۶) شهرداری می‌تواند با استفاده از ظرفیت خالی سازمان‌های دولتی بر اساس انعقاد تفاهم‌نامه بین شهرداری و سازمان‌های مزبور نسبت به توسعه فضای سبز اقدام نماید.

ماده ۱۰۷) شهرداری موظف است به منظور مدیریت بهینه منابع آب خام فضای سبز نسبت به تدوین «سند جامع و عملیاتی بهره‌برداری از شبکه آب خام» جهت مصارف فضای سبز و خدمات شهری با همکاری و هماهنگی شرکت آب منطقه‌ای استان تا پایان سال دوم برنامه اقدام نموده و از سال سوم برنامه گزارش عملکرد سالانه پیاده‌سازی سند مذکور را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۰۸) شهرداری موظف است هم‌زمان با تدوین «سند جامع و عملیاتی بهره‌برداری از شبکه آب خام» با هماهنگی شرکت آب منطقه‌ای استان و رعایت ضوابط و مقررات نسبت به احیای قنوات و طراحی و اجرای سیستم‌های تصفیه رواناب و پساب از طریق بازچرخانی و استفاده مجدد از پساب‌های صنعتی و رواناب‌های آلوده سطح شهر، منابع آبی پایدار برای

تأمین نیاز خود فراهم نموده و سهمیه کافی از پساب تصفیه شده شهر را دریافت کند و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

تبصره) شهرداری تحت هیچ شرایطی حق استفاده از آب شرب برای آبیاری فضای سبز را ندارد.

ماده ۱۰۹) شهرداری موظف است ضمن توجه به بهبود کیفیت فضاهای سبز شهری، نسبت به توسعه متوازن و عادلانه فضای سبز شهری بر اساس طرح های مصوب با در نظر گرفتن مقیاس عملکرد شهری، منطقه ای، ناحیه ای و محله ای با لحاظ موارد ذیل اقدام نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

أ) شناسایی عرصه های جدید و توسعه کمی و کیفی فضاهای سبز شهری با تأکید بر بسترسازی لازم بر آموزش و جلب مشارکت شهروندان و توزیع متعادل پارک ها و تفرجگاه ها در سطوح مختلف عملکردی.

ب) ساماندهی پارک ها و فضاهای سبز موجود، طراحی و احداث پارک ها و فضاهای سبز جدید در قالب پارک ها و فضاهای سبز موضوعی.

ج) بررسی و اتخاذ راهکارهای شناسایی و تملک اراضی جدید مناسب برای توسعه متوازن و عادلانه فضای سبز در مناطق کم برخوردار با در نظر گرفتن اسناد توسعه شهری و استفاده از روش های نوین توسعه و گسترش فضای سبز در شهرها از جمله گسترش فضاهای سبز عمودی، کشاورزی و بام سبزها به ویژه در مناطق دارای کمبود عرصه برای توسعه فضای سبز.

د) شناسایی و تملک باغات و اراضی مشجر شهر (اعم از خصوصی، عمومی و دولتی) در قالب اعتبارات مصوب سالانه، تهیه شناسنامه برای آن ها با استفاده از روش های فن آوری اطلاعات و اتخاذ راهکارهای مناسب مدیریتی برای حفظ و نگهداری آن ها، اعمال سیاست های حمایتی و تشویقی لازم و رعایت کامل و مجدانه قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها در قالب «طرح حمایتی حفظ و صیانت از باغات شهر تبریز».

ه) استانداردسازی پارک ها و فضاهای سبز به ویژه برای افراد کم توان، در جهت بهبود کیفیت فضای سبز و پاسخگویی به نیازهای روحی، تفریحی، رفاهی، آموزشی، فرهنگی، تحقیقاتی، امنیت و ایمنی شهروندان.

و) تهیه و اجرای «برنامه حمایتی توسعه کمی و کیفی فضاهای سبز خصوصی به ویژه در حیات منازل و محوطه مجتمع های مسکونی، فضاهای سبز عمودی و بام سبزها» دربرگیرنده اقدامات تشویقی برای مشارکت شهروندان همراه با ضوابط و دستورالعمل های فنی، اجرایی و نظارتی مربوطه.

ز) شناسایی کاربری‌های درشت‌دانه مانند کاربری‌های نظامی، آموزشی، درمانی و توسعه فضای سبز در محوطه آن‌ها و در صورت امکان تبدیل برخی این نوع کاربری‌ها به کاربری فضای سبز در طول برنامه با در نظر گرفتن پتانسیل قانونی موجود در چارچوب طرح‌های فرادست.

ح) مکان‌یابی و احداث پارک‌های محله‌ای به شکل متوازن بر اساس طرح‌های فرادست مصوب.

ط) فراهم نمودن امکان استفاده از پارک‌ها و فضاهای سبز شهری در تمام فصول سال تا حد امکان.

ی) کاهش هزینه‌های تمام‌شده توسعه و نگهداری فضای سبز شهری.

تبصره ۱) جهت بهبود کیفیت و صیانت از فضاهای سبز شهر تبریز، ارسال هرگونه طرح و پیشنهاد به کلیه مراجع و کمیسیون‌ها که منجر به کاهش سرانه فضای سبز یا تغییر کاربری گردد، تحت هر عنوان ممنوع خواهد بود.

تبصره ۲) شهرداری موظف است نسبت به تبیین و تعیین استانداردهای سرانه فضای سبز شهری در سال اول برنامه اقدام و آن را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱۰) شهرداری موظف است در طول سال‌های برنامه سرانه فضای سبز زیست‌محیطی و تفرجگاهی را به مقدار پیش‌بینی‌شده در طرح جامع مصوب برساند و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱۱) شهرداری موظف است در چارچوب طرح‌های ساماندهی محورهای سبز، نسبت به توسعه محورهای سبز و یکپارچه‌سازی فضاهای سبز شهری با حفظ ضوابط ایمنی و آبخیزداری در قالب طرح‌های توسعه فضای سبز و ساماندهی محورهای سبز در مبادی ورودی شهر، رودخانه‌ها و معابر شهری در طول سال‌های برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱۲) شهرداری موظف است، ضمن توجه به بهبود کیفیت، بازسازی، بازپیرایی، ترمیم، تکمیل، تجهیز و نگهداری بهینه فضای سبز پیرا شهری، نسبت به توسعه فضاهای سبز پیرا شهری با تأکید بر طرح کمربند سبز با اولویت سمت جنوب غرب تبریز (با توجه به موقعیت دریاچه ارومیه و صنایع آلاینده تبریز) اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

تبصره ۱) شهرداری مکلف است با همکاری و تعامل با سایر دستگاه‌ها و استفاده از پتانسیل‌های قانونی موجود، نسبت به شناسایی و در اختیار گرفتن پارک‌های جنگلی و مراتع قابل درختکاری، نهالستان‌های متروکه و اراضی واقع در حریم شهر تبریز و به‌منظور استفاده بهینه از آن‌ها ضمن طی مراحل قانون حفظ و گسترش، اقدامات لازم را انجام دهد.

تبصره ۲) شهرداری موظف است نسبت به طراحی و بهره‌برداری از پارک‌های جنگلی پیرا شهری با رویکرد تبدیل این فضاها به تفرجگاه‌های شهری اقدام نماید.

ماده ۱۱۳) شهرداری موظف است، به‌منظور حفظ ذخایر زیستی و تقویت شبکه اکولوژیکی کلان‌شهر تبریز، دستورالعمل‌های لازم در جهت تقویت حفاظت از مناطق حفاظت‌شده و پارک‌ها و فضاهای سبز شهری و پیرا شهری را در سال اول برنامه تدوین و پس از تأیید شورا با همکاری سایر دستگاه‌های ذی‌ربط به مرحله اجرا درآورد.

ماده ۱۱۴) شهرداری موظف است باهدف افزایش کیفیت و کاهش هزینه‌های نگهداری فضاهای سبز شهری و صرفه‌جویی در مصرف آب با رویکرد محدود کردن توسعه چمن و گل‌کاری و انتخاب الگوی بهینه گیاهان مقاوم به کم‌آبی و سازگار با اقلیم را مدنظر قرار داده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱۵) شهرداری موظف است اصول طراحی محیطی و معماری منظر در طراحی، اجرا و نگهداری پارک‌ها و فضاهای سبز را بر اساس اصول و ضوابط مربوطه رعایت نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱۶) شهرداری موظف است اقدامات لازم برای تقویت پیمانکاران توسعه و نگهداری فضای سبز، ساماندهی روش‌های تهیه و خرید نهاده‌های لازم با تأکید بر تولیدات بومی، اصلاح و بازنگری دفترچه پیمان فضای سبز، ارتقاء روش‌های نظارتی و ارزیابی عملکرد پیمانکاران فضای سبز و عقد قراردادهای چندساله با پیمانکاران تا پایان برنامه را در دستور کار خود قرار دهد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

تبصره) دفترچه پیمان فضای سبز باید به تصویب شورای فنی، خدماتی و فضای سبز برسد.

ماده ۱۱۷) شهرداری موظف است تا پایان برنامه نسبت به تهیه، تکمیل و اصلاح آئین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های توسعه و نگهداری فضاهای سبز شهری اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱۸) شهرداری موظف است تا پایان برنامه نسبت به استقرار کامل سامانه مکانیزه مدیریت و کنترل پروژه‌های توسعه و نگهداری فضاهای سبز شهری اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۱۹) شهرداری موظف است راهکارهای جلب مشارکت و سرمایه‌گذاری بخش خصوصی به منظور توسعه و نگهداری فضای سبز شهری و خودگردانی پارک‌ها و همچنین نحوه واگذاری نگهداری برخی از پارک‌های محله‌ای به شهروندان را تا پایان سال اول برنامه تدوین کرده و پس از تصویب شورای شهر آن را تا پایان برنامه اجرایی نماید.

ماده ۱۲۰) شهرداری موظف است نسبت به بازنگری در وظایف و اختیارات سازمانی مدیریت فضای سبز در سال اول برنامه اقدام نموده و پس از تصویب شورا تا پایان برنامه عملیاتی نماید.

ماده ۱۲۱) شهرداری موظف است با انعقاد تفاهم نامه با دانشگاه‌های منطقه نسبت به انتخاب گونه‌های مناسب و کشت بافت بر اساس ویژگی‌های اقلیمی تبریز اقدام نماید.

ماده ۱۲۲) شهرداری موظف است نسبت به راه‌اندازی سیستم مدیریت جامع ایمنی، بهداشت و محیط‌زیست (HSE) کلیه کارکنان و کارگران اقدام نموده و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۲۳) شهرداری موظف است با همکاری و هماهنگی نهادها و دستگاه‌های ذی‌ربط نسبت به تهیه «طرح جامع ساماندهی صنایع و مشاغل

مزاحم و آلاینده شهری» تا پایان سال اول برنامه اقدام و پس از تصویب شورا، با استفاده از ظرفیت شکل‌های صنفی و با همکاری سایر دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط عملیاتی نموده و از سال دوم گزارش سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۲۴) شهرداری موظف است طرح موضوعی «ساماندهی و توسعه مراکز عمده‌فروشی، توزیع مواد غذایی و میدان‌های میوه و تره‌بار» را حداکثر تا پایان سال اول برنامه تهیه و آن را پس از تصویب شورا تا پایان برنامه اجرایی نماید.

ماده ۱۲۵) شهرداری موظف است به‌منظور ساماندهی خدمات شهری و توزیع متوازن فضاهای خدماتی و تجاری متناسب با نیاز شهروندان، اقدامات ذیل را تا پایان برنامه به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ا) ساماندهی میدان‌ها و بازارچه‌های ارزاق و میوه و تره‌بار موجود و احداث میدان‌ها و بازارچه‌های ارزاق و میوه و تره‌بار جدید با توزیع متوازن در کلیه محلات.

ب) واگذاری تمام غرفه‌ها به روش مزایده عمومی به مدت یک سال.

ج) راه‌اندازی سیستم فروش غیرحضوری در میدان‌ها و بازارچه‌های ارزاق و میوه و تره‌بار.

د) ساماندهی، فرهنگ‌سازی و ارتقاء بهداشت کلیه کارگران در میدان‌ها و بازارهای تحت پوشش.

ه) جایگزینی کیسه‌های کاغذی، پارچه‌ای و نایلکس تجزیه‌پذیر در تمام فروشگاه‌ها و میدان‌های میوه و تره‌بار تا پایان برنامه.

و) امکان‌سنجی ایجاد میدان‌های میوه و تره‌بار و فروشگاه‌های بزرگ و جامع زنجیره‌ای با استفاده از ظرفیت مجتمع‌های ایستگاهی قطار شهری و همچنین در مبادی ورودی شهر با سرمایه‌گذاری بخش خصوصی تا پایان سال اول برنامه و اجرایی کردن آن تا پایان برنامه.

ماده ۱۲۶) شهرداری مکلف است نسبت به راه‌اندازی مراکز عرضه مواد غذایی سالم در محلات و مناطق شهرداری اقدام و گزارش سالانه آن را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۲۷) شهرداری موظف است با استفاده از تجربیات و راهکارهای موفق شهرهای ایران و جهان نسبت به احداث بازارچه‌های محلی مطابق با ماده ۵۵ قانون شهرداری‌ها، ساماندهی اصولی دست‌فروشان در طول سال‌های برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۲۸) شهرداری موظف است ضمن انجام مطالعات راهبردی با رویکرد هوشمند سازی، نوسازی و افزایش ظرفیت عملکردی و امکانات رفاهی به‌ویژه با در نظر گرفتن مسائل مربوط به ایمنی، بهداشت، محیط‌زیست و ملزومات مدیریت بحران، حتی‌المقدور از طریق مشارکت بخش خصوصی در سال دوم برنامه، نسبت به ساماندهی یا احیاء آرامستان‌های فعال و متروکه شهر به‌صورت چند عملکردی در طول برنامه و مکان‌یابی و احداث آرامستان‌های جدید تا پایان برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۲۹) شهرداری موظف است در راستای ارتقاء سطح آگاهی‌های زیست‌محیطی شهروندان، ایجاد الگوی صحیح فرهنگی در حوزه محیط‌زیست و جلب مشارکت حداکثری شهروندان در جهت بهبود کیفیت محیط‌زیست شهری، نسبت به تدوین «برنامه عملیاتی آموزش‌های شهروندی سلامت، ایمنی و محیط‌زیست» با بهره‌گیری از کلیه رسانه‌های ارتباط جمعی در سال اول برنامه اقدام نموده و پس از تأیید شورا اجرایی نماید.

ماده ۱۳۰) شهرداری موظف است نسبت به ساماندهی و توسعه سرویس‌های بهداشتی عمومی و سرویس‌های بهداشتی ویژه معلولین و مکان‌یابی آن‌ها در معابر، پارک‌ها، اماکن عمومی و مناطق پرآزدحام شهر حتی‌المقدور با مشارکت بخش خصوصی تا پایان برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۳۱) شهرداری موظف است با استفاده از فناوری‌های نوین، مواد و تجهیزات سازگار با محیط‌زیست و کاهش استفاده از نمک و مواد مخرب محیط‌زیست، امکان اجرای عملیات برف‌روبی و مقابله با برف و یخبندان

حتی قبل از بارش را در طول برنامه فراهم نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۳۲) شهرداری موظف است با همکاری اداره کل محیط زیست استان در سال اول برنامه نسبت به تهیه طرح سامان دهی حیوانات سطح شهر اقدام نموده و آن را پس از تصویب شورا با همکاری سایر دستگاه های ذی ربط عملیاتی نماید.

ماده ۱۳۳) شهرداری موظف است نسبت به بازسازی و مرمت قبور مفاخر و سرآمدان شهری تا پایان سال دوم برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

حوزه معماری و شهرسازی



ماده ۱۳۴) شهرداری موظف است در راستای احیای جایگاه معماری بومی- محلی شهری، با همکاری سازمان‌ها و نهادهای ذی‌ربط نسبت به تدوین و اجرای «طرح‌های احیای هویت» و «طرح‌های هویت‌بخش» در طول برنامه اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۳۵) شهرداری موظف است، در راستای پشتیبانی و تسهیلگری حفظ و احیای آثار ارزشمند تاریخی- فرهنگی اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) همکاری و هماهنگی با اداره کل میراث فرهنگی، صنایع‌دستی و گردشگری برای شناسایی و ثبت صددرصدی آثار و محوطه‌های تاریخی- فرهنگی و حریم‌های آن تا پایان سال اول برنامه.

ب) تشویق و جذب سرمایه‌های بخش خصوصی، عمومی و دولتی.

ج) همکاری با اداره کل میراث فرهنگی، صنایع‌دستی و گردشگری در تملک، مرمت و بهره‌برداری محوطه‌ها و آثار تاریخی- فرهنگی به صورت موردی طی سال‌های برنامه.

د) اتخاذ سازوکارهای آموزشی، رسانه‌ای و تشویقی لازم جهت مشارکت شهروندان در جهت احیاء بافت‌های تاریخی و ترویج فرهنگ استفاده از این فضاها.

ه) همکاری با اداره کل میراث فرهنگی، صنایع‌دستی و گردشگری در تدوین ضوابط، مقررات و رویه‌های ویژه برای طراحی، مداخله و ساخت در بافت‌های ارزشمند تاریخی (ضوابط ویژه بافت تاریخی و ارزشمند).

ماده ۱۳۶) شهرداری موظف است به‌منظور ساماندهی و ارتقاء هویت بومی- محلی در معماری ابنیه، فضاها، سیما و منظر شهری، ضمن پیاده‌سازی «دستورالعمل طراحی، کنترل و اجرای نماهای شهری» اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) پژوهش، برنامه‌ریزی، طراحی و تدوین دستورالعمل‌ها، ضوابط و مقررات لازم برای ارتقاء هویت بومی- محلی در معماری ابنیه، فضاها، سیما و منظر شهری در طول برنامه.

ب) تدوین و ارائه «لایحه حمایت از الگوهای شهرسازی و معماری بومی و محلی» با در نظر گرفتن مشوق‌های متنوع.

ج) پیش‌بینی جایگاه بررسی و تأیید معماری نماهای ساختمانی و نورپردازی‌های مربوطه در فرآیند سیستمی صدور گواهی‌های ساختمانی به هنگام صدور پروانه و نیز تأییدیه اجرای نما در عملیات ساختمانی به هنگام صدور گواهی پایان کار.

د) تهیه «برنامه عملیاتی طراحی منظر و فعالیت شبانه شهر تبریز» به منظور ساماندهی و برنامه‌ریزی مکان‌های شهری.

ه) بازپیرایی و ساماندهی نماها و جداره‌های منتخب شهر تبریز در طول سال‌های برنامه.

و) الزام به رعایت دستورالعمل طراحی، کنترل و اجرای نماهای شهری تبریز برای تمامی واحدهای زیرمجموعه شهرداری.

ز) تهیه لایحه «سند فرادست طراحی شهری» با لحاظ سیاست‌های کلان کشوری با تأکید بر تداعی حس مکان و ادراک ذهنی در سال دوم برنامه و ارائه گزارش آن به شورا.

ماده ۱۳۷) شهرداری موظف است در راستای ایجاد و تقویت عرصه‌های عمومی به‌عنوان فضاهایی برای معرفی رویدادهای اجتماعی و هویتی شاخص شهر، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) احیاء، طراحی و احداث بناها و محوطه‌های عمومی و یادمانی در مقیاس‌های فضایی - کالبدی مختلف با تأکید بر عملکرد اجتماعی - فرهنگی و اقتصادی و تفرجگاهی.

ب) تسهیل فرآیند صدور پروانه و اقدامات تشویقی در حوزه شهرسازی و معماری جهت تسریع در روند ساخت‌وساز و تقویت عرصه‌های فوق توسط سرمایه‌گذاری بخش خصوصی.

ج) شناسایی و امکان‌سنجی ایجاد فضاهای پیاده و فضاهای انسان‌محور با تأکید بر توسعه تعاملات اجتماعی - فرهنگی با اولویت محورهای شاخص تاریخی و گردشگری تا پایان برنامه.

د) ایجاد تسهیلات تشویقی به‌منظور ترغیب خروج کاربری‌های ناهمگون و ناسازگار (از جمله پادگان‌ها و اراضی نظامی) از شهر با تأکید بر تقویت عرصه‌های عمومی، غلبه فضاهای سبز، باز و نظایر آن.

ماده ۱۳۸) شهرداری موظف است در راستای اجرا، پایش و تحقق طرح-های توسعه شهری (جامع و تفصیلی) اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ا) تجهیز واحد مانیتورینگ به فناوری تصاویر ماهواره‌ای جهت پایش مستمر ساخت‌وسازهای شهری و نظارت بر روند اجرای طرح تفصیلی یکپارچه تا پایان سال اول برنامه.

تبصره) واحد مانیتورینگ از سال دوم برنامه ملزم به ارائه گزارش روزانه ساخت‌وسازهای غیرمجاز به حوزه-های ذی‌ربط جهت پایش و جلوگیری از تخلفات ساختمانی می‌باشد.

ب) تهیه طرح‌های موضعی و موضوعی ذیل طرح تفصیلی طبق زمان‌بندی به شرح ذیل می‌باشد:

۱) اولویت‌بندی تهیه طرح‌های موضوعی و موضعی طی سال اول برنامه و ارائه به شورا جهت اولویت‌بندی نهایی.

۲) پیگیری تهیه، تصویب و اجرای طرح‌های دارای اولویت تا پایان برنامه.

۳) نظارت، مدیریت و راهبری اجرای کلیه طرح‌های موضوعی و موضعی تکلیفی مصوب مراجع ذی صلاح توسط شهرداری در طول سال‌های برنامه.

۴) دریافت و پردازش بازخوردهای طرح جامع و تفصیلی از زیرمجموعه‌های شهرداری جهت ارزیابی و ارائه گزارش‌های سالانه به شورا و سایر مراجع ذی‌ربط.

ج) الزام دریافت تأییدیه حمل‌ونقل برای پروژه‌های بزرگ مقیاس جهت جلوگیری از استقرار کاربری‌ها، فعالیت‌ها و عملکردهای ناسازگار با الزامات شبکه معابر مجاور و متأثر.

د) پیگیری تصویب و اجرای طرح تدقیق پهنه‌های بلندمرتبه‌سازی در شهر تبریز در سال اول برنامه.

ه) اصلاح مشکلات و مغایرت‌های طرح جامع جدید (۱۳۹۵) و تسريع در روند تهیه طرح بازنگری طرح تفصیلی.

و) تأکید بر مناسب‌سازی فضاهاى شهری در راستای تحقق بیانیه نهمین مجمع جهانی شهری به‌عنوان «شهری برای همه، جایی که هیچ کس و هیچ جایی نادیده گرفته نشود»^۱ جهت دسترسی برابر و عادلانه به فضاهاى

۱. بیانیه نهمین مجمع جهانی شهری (WUF9)؛ نهمین اجلاس مجمع جهانی شهرها در سال ۲۰۱۸ در کوالالمپور مالزی با موضوع «شهرهایی برای همگان» و با تمرکز و محوریت اجرای کارآمد «دستور کار جدید شهری» (NUA1) و دستیابی به اهداف توسعه پایدار (SDGs) برگزار شد. این مجمع از سال ۲۰۰۲ توسط برنامه اسکان بشر ملل متحد پایه‌گذاری شد و به‌عنوان یکی از مهم‌ترین عرصه‌های جهانی برای ایجاد تعامل میان سیاست‌گذاران، دولتمردان، رهبران نهادهای دولتی و غیردولتی و متخصصین حوزه اسکان بشر و توسعه پایدار شهری به رسمیت شناخته شد. این مجمع به‌عنوان رویدادی مبتکرانه و همه‌شمول در زمینه موضوعات شهری شناخته‌شده و رویدادی بی‌همتا در حوزه شهری محسوب می‌شود.

شهری برای تردد افراد کم‌توان و آسیب‌پذیر در کلیه طرح‌ها و برنامه‌های توسعه شهری بر اساس ضوابط و مقررات در طول سال‌های برنامه.

ماده ۱۳۹) شهرداری موظف است تا سال دوم برنامه نسبت به هوشمند سازی، ایجاد شفافیت و غیرحضوری کردن خدمات شهرسازی و معماری از طریق موارد ذیل اقدام و گزارش عملکرد آن را به صورت شش ماهه به شورا ارائه نماید.

ا) بازنگری در ضوابط و مقررات، فرآیندها و رویه‌های صدور پروانه و پایان کار، پایش مستمر تحولات کالبدی و فعالیت‌های عمرانی در شهر و بازتاب آن در روزآمدی طرح‌های شهری.

ب) ایجاد شفافیت در قوانین، ضوابط و فرآیندهای مرتبط با حوزه شهرسازی و معماری شهرداری.

ماده ۱۴۰) شهرداری موظف است با هماهنگی و همکاری سایر ارگان‌های مربوطه در راستای تحقق اهداف «شهر دوستدار کودک» اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

ا) ایجاد بسترهای لازم برای بروز استعدادها و خلاقیت‌های کودکان و نوجوانان.

ب) توسعه، نظارت، استانداردسازی، سطح‌بندی و نظام‌مندی فضاهای فعالیتی کودکان.

ج) تأمین امنیت و ایمنی جهت حضور فعال و بانشاط تمامی کودکان و نوجوانان.

د) افزایش فرصت‌های شادی و ملاقات کودکان با یکدیگر در شهر و محلات شهری.

ه) کمک به ارتقاء سلامت جسمی و روانی کودکان.

ماده ۱۴۱) شهرداری موظف است با همکاری و مشارکت سایر دستگاه‌های مسئول و جلب مشارکت بخش خصوصی و تعریف بسته‌های سرمایه‌گذاری مناسب، نسبت به تهیه و تصویب طرح‌های ساماندهی مبادی ورودی شهر با لحاظ اصول و ضوابط معماری بومی- محلی اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

۱. بر اساس تعریف یونسف؛ فضاهای دوستدار کودک یک رویکرد برنامه‌ریزانه نسبت به حقوق کودک است که رفاه و آسایش حضور کودکان را در فضاهای شهری مورد حمایت قرار می‌دهد. در این رویکرد رعایت مفاد دستورالعمل ابلاغی سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های وزارت کشور مورد تأکید خواهد بود.

ماده ۱۴۲) شهرداری موظف است در خصوص مدیریت، حفاظت و صیانت از حریم شهر اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- أ) کنترل و جلوگیری از رشد کالبدی شهر (با مساحت منطبق بر سند طرح جامع شهر تبریز) در حریم از طریق توسعه کمربند سبز.
- ب) پیگیری تدقیق مرز محدوده روستاهای الحاقی به محدوده واقع در حریم، منطبق بر طرح‌های هادی یا طرح تفصیلی مصوب تا پایان سال دوم برنامه و کنترل و نظارت بر ساخت و سازها در این محدوده‌ها.
- ج) مدیریت حریم شهر بر اساس پهنه‌های پیش‌بینی شده طرح جامع مصوب با مشارکت دستگاه‌های ذی‌ربط.
- د) پیاده‌سازی و اجرای شبکه تعیین دقیق و آنی (RTK-Network) در محدوده و حریم شهر.

ماده ۱۴۳) شهرداری موظف است در چارچوب طرح‌های توسعه شهری (جامع و تفصیلی)، اسناد و قوانین فرادست، نسبت به بازآفرینی بافت‌های فرسوده و ناکارآمد و تحقق برنامه ملی بازآفرینی شهری پایدار، اقدامات ذیل را در حیطه وظایف خود به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.^۱

- أ) همکاری با اداره کل راه و شهرسازی استان در تهیه نقشه و تدقیق محدوده‌های جدید بافت‌های فرسوده و ناکارآمد بر اساس شاخص‌های مصوب شورای عالی شهرسازی و معماری.
- ب) همکاری با شرکت بازآفرینی شهری در تهیه طرح‌ها و برنامه‌های بازآفرینی محدوده‌ها و محلات هدف.
- ج) اعمال سیاست‌های حمایتی، حقوقی، تشویقی و جلب مشارکت مردمی جهت تحقق و اجرای برنامه‌های بازآفرینی شهری و بازنگری و به‌روزرآوری دوره‌ای ضوابط تشویقی بافت‌های مشمول ماده فوق.
- د) جذب سرمایه‌های بخش خصوصی و مردمی و ظرفیت‌های بین‌المللی تأمین مالی در بافت فرسوده و ناکارآمد.
- ه) پیگیری تصویب و اجرای پروژه‌های ارزش افزا و محرک توسعه در بافت‌های فرسوده و ناکارآمد طی سال‌های برنامه.

۱. در این زمینه رعایت الزامات «آئین‌نامه اجرایی برنامه ملی بازآفرینی شهری پایدار» مصوب ۱۳۹۷/۰۳/۱۰ هیئت‌وزیران مورد تأکید خواهد بود.

و) آگاهی‌رسانی و ترویج فرهنگ نوسازی بافت‌های فرسوده و ناکارآمد شهر تبریز از طریق پیگیری راه‌اندازی و تسهیل فعالیت دفاتر خدمات نوسازی و سایر نهادهای تسهیلگر توسعه محلی و نظارت بر عملکرد آنها.

ز) استفاده از ظرفیت سازمان‌های مردم‌نهاد، جلب همکاری اجتماعات محلی با استفاده از ظرفیت شوراهای اسلامی شهر در جهت تحقق و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های بازآفرینی فضاهای شهری.

ح) مدیریت بافت‌های روستاهای الحاقی به محدوده شهر و تسریع در روند تهیه و تصویب طرح‌های ساماندهی برای روستاهای الحاقی.

ط) ایجاد «سامانه اطلاعات، رصد، پایش و ارزیابی مستمر طرح‌های بازآفرینی» و ارائه گزارش سالانه به شورا.

ماده ۱۴۴) شهرداری موظف است در راستای تعادل بخشی به توسعه شهری و کاهش قطبیت شرقی- غربی تبریز با توجه به راهبردها و برنامه‌های طرح جامع مصوب نسبت به حمایت در ایجاد مراکز جدید دانش پایه در غرب و ایجاد مراکز شهری، منطقه‌ای و ناحیه‌ای در بافت‌های غیر جذاب شهر اقدام نموده و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

حوزه توسعه گردشگری



ماده ۱۴۵) شهرداری موظف است به منظور توسعه گردشگری شهری با همکاری نهادهای و سازمان‌های ذی ربط اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) تقویت و فراهم کردن جایگاه ویژه برای هدایت و توسعه گردشگری در ساختار سازمانی شهرداری.

ب) مشارکت و همکاری در حفظ، احیاء و باز زنده سازی بافت تاریخی، فضاهای تاریخی و بناهای واجد ارزش تاریخی و فرهنگی.

ج) بستر سازی و تسهیلگری برای جذب سرمایه گذاری در جهت توسعه زیرساخت‌های گردشگری.

د) حمایت از راه اندازی و توسعه موزه‌های تخصصی و مجموعه‌داران.

ه) حمایت از ایجاد و توسعه مراکز تفریحی و گذران اوقات فراغت (افزایش سرانه مراکز تفریحی- گردشگری و سایر کاربری‌های مرتبط).

و) حمایت از ایجاد و توسعه مراکز اقامتی مطابق با استانداردهای موجود برای گردشگران.

ز) کمک و تسهیلگری در راه اندازی و شکل گیری شرکت‌های حمل و نقل درون شهری تخصصی مرتبط با گردشگری.

ح) مساعدت و همکاری در توسعه فرودگاه، راه آهن و ترمینال.

ط) ایجاد و توسعه شبکه پیاده راهی به هم پیوسته و هم پیوند در محدوده بافت تاریخی و مراکز گردشگر پذیر، منطبق بر گذرهای فرهنگی، هنری و گردشگری.

ی) مشارکت و همکاری در ایجاد و توسعه فروشگاه‌ها و بازارچه‌های صنایع دستی و سوغات در نقاط گردشگر پذیر شهر.

ک) حمایت‌های مادی و معنوی و تدوین سیاست‌های تشویقی برای هنرمندان صنایع دستی و سوغات تبریز.

ماده ۱۴۶) شهرداری مکلف است با همکاری نهادهای و سازمان‌های ذی ربط، در جهت معرفی و تقویت جایگاه و نقش تاریخی تبریز به عنوان هاب منطقه‌ای (اقتصادی، فرهنگی و اجتماعی) اقدامات ذیل را در حیطه وظایف خود به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

أ) بستر سازی و برگزاری اجلاس و رویدادهای منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی در راستای تبدیل تبریز به شهر رویداد مدار و رویداد محور با همکاری دستگاه‌های ذی ربط.

- (ب) مطالعه، طراحی و اتخاذ تمهیدات لازم جهت احداث شهرک‌های سلامت در راستای توسعه اقتصاد پایدار شهری و ایجاد ظرفیت‌های جدید گردشگری سلامت.
- (ج) کمک و همکاری در توسعه زیرساخت‌های فن‌آوری اطلاعات و ارتباطات در راستای نیل به اهداف شهر هوشمند و گردشگری هوشمند.
- (د) انجام «مطالعات برندینگ شهر تبریز» و معرفی آن در سطوح ملی و بین‌المللی.
- (ه) آموزش همگانی گردشگری در قالب آموزش‌های شهروندی با بهره‌گیری از کارشناسان و متخصصین گردشگری.
- (و) همکاری و تعامل متقابل با «شهرهای خواهرخوانده» و عضویت در مجامع بین‌المللی در راستای بهره‌گیری از دیپلماسی شهری برای رشد و توسعه جایگاه بین‌المللی شهر تبریز.
- (ز) همکاری در تثبیت تبریز به عنوان «شهر جهانی فرش دست‌بافت» و کمک به اجرای پروژه‌های مرتبط.
- (ح) ارائه نمادهای بومی و محلی در عرصه منطقه‌ای، ملی و بین‌المللی برای معرفی شایسته شهر تبریز جهت جذب گردشگران داخلی و خارجی.
- (ط) اولویت‌بخشی به طرح‌های موضوعی و موضعی با کارکردهای ملی و فراملی در حوزه میراث فرهنگی، گردشگری و صنایع دستی.
- (ی) کمک به تهیه انواع فیلم، کلیپ، تئاتر و هنرهای نمایشی و تجسمی برای آموزش غیرمستقیم شهروندان در امور مرتبط با گردشگری.

ماده ۱۴۷) شهرداری مکلف است جهت بهبود خدمات زیرساختی گردشگری و افزایش رفاه حال گردشگران، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- (أ) مکان‌یابی، احداث و نگهداری سرویس‌های بهداشتی در سطح شهر با اولویت در مناطق گردشگر پذیر و طبق استانداردهای بین‌المللی.
- (ب) مکان‌یابی، تجهیز و بهبود خدمات‌رسانی در پارکینگ‌های سطح شهر.
- (ج) حمایت از ارائه‌دهندگان خدمات گردشگری در صورت رعایت استانداردها و اخذ درجه-بندی موردنظر شهرداری تبریز.
- (د) ساماندهی، تجهیز و مناسب‌سازی مبلمان شهری در مناطق گردشگر پذیر متناسب با نوع گردشگری محل.
- (ه) حمایت ویژه از سرمایه‌گذاران در حوزه زیرساخت‌های تفریح و گذران اوقات فراغت در محدوده شهر.

(و) مساعدت و همکاری با ارگان‌ها، سازمان‌ها، ادارات و بخش خصوصی جهت ایجاد مراکز تفریحی، تفرجگاهی و گذران اوقات فراغت در حریم شهر تبریز (با تأکید بر شهرها و روستاهای اطراف شهر).

(ز) حمایت از ساماندهی خدمات غذایی برای شهروندان و گردشگران با اولویت استانداردسازی و درجه‌بندی امکانات و خدمات مراکز غذایی و همکاری با ارگان‌های ذی‌ربط.

ماده ۱۴۸) شهرداری مکلف است با همکاری ارگان‌های ذی‌ربط در جهت رشد و توسعه علمی و تخصصی گردشگری شهری تبریز، اقدامات ذیل را به عمل آورد و گزارش عملکرد سالانه را به شورا ارائه نماید.

- ا) انجام مطالعات تکمیلی در طرح‌های توسعه شهری با رویکرد توسعه گردشگری شهری.
- ب) حمایت از فعالیت‌های علمی و پژوهشی در حوزه گردشگری شهری.
- ج) حمایت از فعالین فضای مجازی در حوزه گردشگری شهر تبریز.
- د) حمایت از مؤسسات و نهادهای فعال در حوزه آموزش کاربردی گردشگری.
- ه) حمایت از تولید و تدوین محتوا برای شناسایی پتانسیل‌ها و معرفی جاذبه‌های گردشگری تبریز (غذا، موسیقی، لباس، صنایع دستی، سوغات، فرهنگ، هنر، آداب و رسوم، آثار تاریخی، ... و استادان و بزرگان هریک از موارد فوق).
- و) انجام مطالعات تطبیقی در شهرها و کشورهای دیگر در خصوص توسعه پایدار، سرمایه‌گذاری، فضای کسب و کار و گردشگری

حوزه پایش و ارزیابی برنامه



ماده ۱۴۹) شهرداری موظف است به منظور پیگیری اجرای احکام برنامه، اثربخشی انسجام و اولویت بندی برنامه و پروژه ها، نسبت به تشکیل «کمیته راهبری برنامه راهبردی- عملیاتی شهرداری تبریز» با شرح وظایف ذیل اقدام نماید.

- أ) تشکیل دبیرخانه دائمی پایش و ارزیابی عملکرد برنامه.
- ب) نظارت بر حسن اجرای برنامه.
- ج) تقسیم کار درون سازمانی برای اجرای احکام.
- د) پیگیری انجام مطالعات و تدوین برنامه های عملیاتی.
- ه) پیگیری تدوین شیوه نامه ها، آیین نامه ها و لوایح مورد نیاز برای اجرای برنامه.
- و) تصویب گزارش های عملکرد دوره ای برنامه.
- ز) تصویب پیشنهادهای اصلاح یا تغییرات مورد نیاز در برنامه برای ارائه به شورا.
- ح) رفع ابهام های احتمالی و تعارض در احکام برنامه.

ماده ۱۵۰) کمیته راهبری برنامه هر سه ماه یکبار تشکیل جلسه خواهد داد و ترکیب اعضای آن به شرح ذیل خواهد بود.

- أ) شهردار به عنوان رئیس کمیته.
- ب) معاون برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی به عنوان نایب رئیس و دبیر کمیته.
- ج) معاون یا معاونین ذی ربط شهردار بر حسب موضوع برنامه.
- د) یک نفر صاحب نظر و کارشناس خبره بر حسب موضوع برنامه (با انتخاب شهردار).
- ه) رئیس مرکز پژوهش های شورا

ماده ۱۵۱) شهرداری موظف است باهدف پویایی و ارزیابی برنامه، نسبت به ایجاد «دبیرخانه دائمی پایش و ارزیابی برنامه» اقدام نماید. وظایف دبیرخانه مربوطه به شرح موارد ذیل می باشد.

- أ) تهیه گزارش های شش ماهه عملکرد احکام، اجرای سیاست ها، پروژه ها و تحقق اهداف کمی اجرای برنامه و ارائه گزارش به کمیته راهبری.
- ب) ارزیابی محیطی و گزارش های عملکرد، اصلاحات مورد نیاز برنامه در پایان هر سال و ارائه گزارش به کمیته راهبری.

ماده ۱۵۲) شهرداری موظف است باهدف پایش و ارزیابی عملکرد برنامه، زیرساخت‌های سخت‌افزاری و نرم‌افزاری لازم را در سال اول برنامه فراهم و نظام پایش مبتنی بر ذی نفعان را راه‌اندازی کند.

ماده ۱۵۳) در راستای تقویت نقش نظارتی شورای اسلامی شهر، نظارت و پایش گزارش‌های دبیرخانه دائمی پایش و ارزیابی برنامه شهرداری تبریز در مرکز پژوهش‌های شورا انجام خواهد شد.

ماده ۱۵۴) شهرداری تبریز موظف است با استفاده از ظرفیت مرکز پژوهش‌های شورا، سازوکار نظام پایش و ارزیابی برنامه را تهیه و تدوین نموده و به شورا ارائه نماید.

ماده ۱۵۵) در صورت نیاز، شورا می‌تواند تا پایان شهریور ۱۳۹۹ بر اساس پیشنهادها، جدید و یا موارد اصلاحی مطرح شده توسط اعضای شورا در مورد احکام این برنامه را مورد بررسی قرار داده و اصلاحات لازم را مورد تصویب قرار دهد.

ماده ۱۵۶) در صورت مغایرت هر یک از احکام این برنامه با قوانین و مقررات و آئین‌نامه‌های فرادستی، این قوانین لازم‌الرعایه خواهد بود.

ماده ۱۵۷) این مصوبه مشتمل بر ۱۵۷ ماده و ۱۸ تبصره در هفت جلسه شورا مطرح و در تاریخ ۱۰/۱۰/۱۳۹۸ به تصویب رسید.